



CLÍNICA DE
OCCIDENTE

INFORME ANUAL

2024



CLÍNICA DE
OCCIDENTE



COORDINACIÓN EDITORIAL

Antonio José Dager Fernández
Gerente General

Yenny Lavinya Fernández Torres
Coordinación de Control Interno

Stefanía Bolívar Recaman
Coordinación de Comunicaciones
y Mercadeo

DISEÑO EDITORIAL

Tania Cadena Rodríguez
Analista de Comunicación Visual

CORRECCIÓN DE ESTILO

María Fernanda Ángel García
Analista de Comunicaciones

IMPRESIÓN

Educambio

JUNTA DIRECTIVA

Principales

Antonio José Dager Fernández

Jorge Enrique Dager Fernández

Diego Suárez Escobar

Juan Pablo Molina Echeverry

Carlos Alberto Salcedo Jaramillo

Suplentes

Edna María Tafur Mejía

José Raúl Tello Valencia

Elizabeth Torrente Cardona

Marco Antonio Vera Fonseca

Jorge Karim Assis Reveiz

Representante Legal

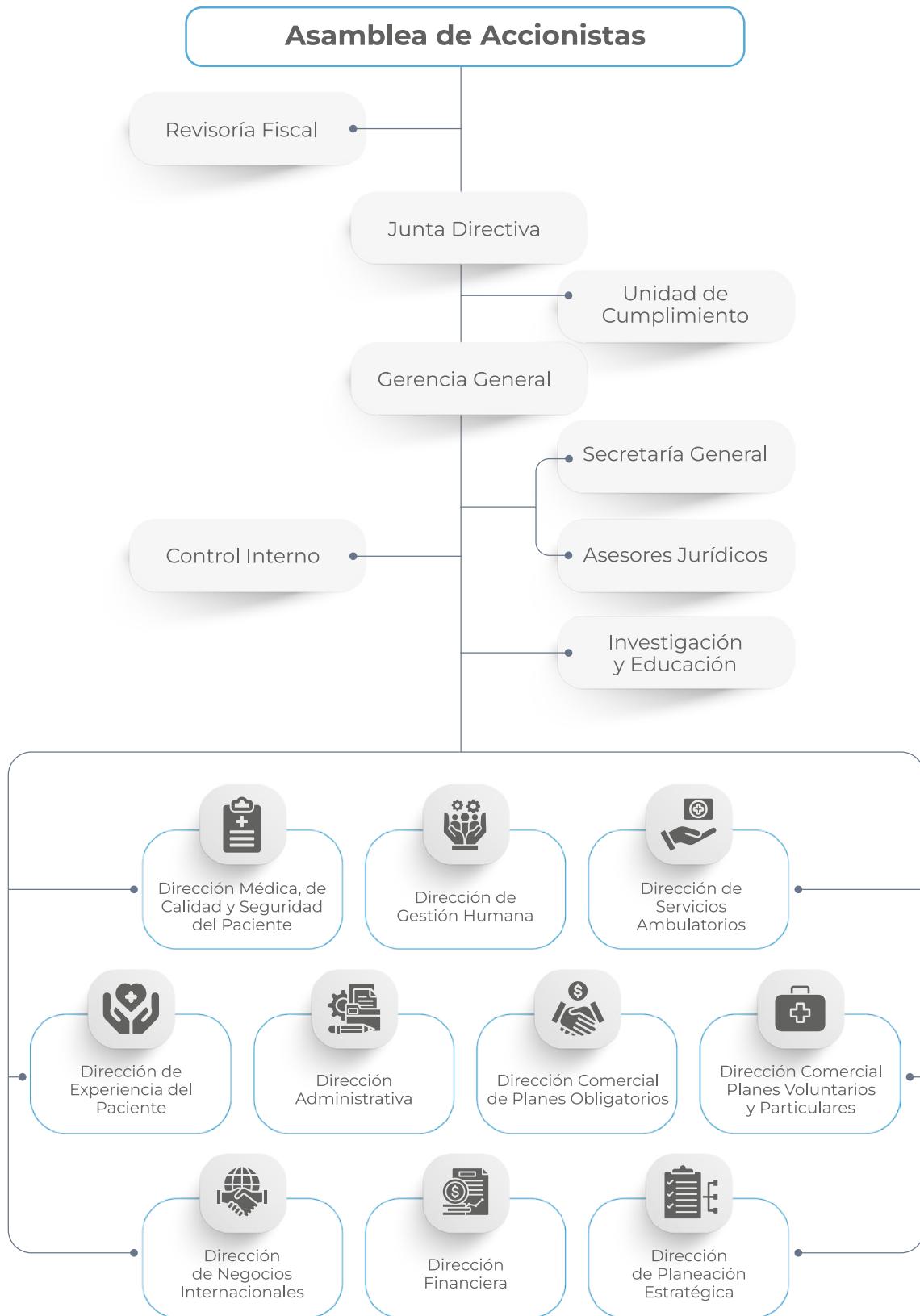
Antonio José Dager Fernández

Dirección Médica

Piedad González Plata

Dirección Financiera

Gustavo Adolfo Romero Victoria



DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

Misión

Ofrecer una experiencia humanizada a través de prácticas seguras, contribuyendo a mejorar la calidad de vida de nuestra comunidad.

Visión

Ser líderes en 2027 en la atención integral de salud a través de la implementación de estándares internacionales, con un equipo motivado, alta tecnología e innovación, considerando criterios de excelencia y sostenibilidad.

Política de calidad

La Clínica de Occidente trabaja en el mejoramiento continuo de los procesos y competencias del talento humano; para garantizar la prestación de los servicios de salud de forma segura y

humanizada; con enfoque en gestión integral del riesgo, respetando los derechos de los ciudadanos, estimulando el ejercicio de sus deberes y cumpliendo la normatividad legal.

Objetivos estratégicos

Visión y estrategia



VALORES

-  **01** **Compromiso**
Voluntad y dedicación que se asume en el cumplimiento de una tarea o proyecto, orientado hacia la consecución de un objetivo específico.
- 02**  **Integridad**
Comportamiento ético, respetuoso, honesto y transparente en todos los procesos organizacionales.
-  **03** **Servicio**
Disposición permanente para identificar y satisfacer las necesidades de los demás de manera empática y humanizada.
- 04**  **Excelencia**
Capacidad de alcanzar y superar los más altos estándares de desempeño, asegurando la satisfacción del cliente interno y externo, la eficiencia operativa, la innovación y la sostenibilidad organizacional.
-  **05** **Sostenibilidad**
Capacidad de mantenerse en el tiempo, generando rentabilidad financiera, creando valor ambiental, social y económico, contribuyendo así al progreso y bienestar de la comunidad.
- 06**  **Administración**
Capacidad de gestionar eficazmente los recursos, procesos y personas dentro de la organización para alcanzar objetivos estratégicos de manera eficiente y con alto rendimiento.



PREMIOS Y CERTIFICACIONES

La Clínica de Occidente ha logrado importantes reconocimientos en el último año, reflejando su compromiso constante con la excelencia, la sostenibilidad y el bienestar de la comunidad.

Premios WSO Angels 2024 Categoría Oro

Alcanzamos un galardón en la Categoría Oro de los Premios WSO Angels 2024, que resalta la excelencia en la atención de pacientes con accidentes cerebrovasculares (ACV). Este logro evidencia el esfuerzo continuo del equipo médico, comprometido con brindar atención de alta calidad.



Estos reconocimientos reafirman la visión de la Clínica de Occidente como líder en el sector salud, destacándose no solo en la atención integral a sus pacientes, si no también en su responsabilidad social y ambiental.

Premios de Afiliados de la Cámara de Comercio de Cali 2024

Tenacidad Empresarial

En los Premios de Afiliados de la Cámara de Comercio de Cali, la Clínica de Occidente fue reconocida en la categoría Tenacidad Empresarial. Este premio destaca su contribución al desarrollo de una región más competitiva, sostenible y con impacto social positivo, consolidando su compromiso con el progreso económico y social de la comunidad.

Sello Verde de Verdad Compromiso Ambiental

Por su destacada labor en la reducción de emisiones de CO2, la clínica recibió el Sello Verde de Verdad. Este reconocimiento refleja la implementación de prácticas sostenibles que promueven la preservación del medio ambiente y el cuidado del planeta.

Compromiso con la Calidad Renovación BPE INVIMA

La Clínica de Occidente renovó la certificación de Buenas Prácticas de Elaboración (BPE) otorgada por el INVIMA, garantizando la calidad en la preparación de medicamentos en su central de mezclas (CAM). Este logro demuestra el profesionalismo de su equipo de químicos farmacéuticos, quienes trabajan bajo los más altos estándares para evaluar perfiles farmacoterapéuticos y garantizar una atención segura y confiable.





El año 2024 ha sido un período de retos significativos para la Clínica de Occidente, pero también ha sido un año de transformación y éxito.

Hemos enfrentado desafíos que han puesto a prueba nuestra capacidad de respuesta, pero hemos logrado superar cada uno de estos obstáculos, alcanzando resultados que refuerzan nuestra posición como una institución líder en el ámbito de la salud.



Carta del Gerente General

Nuestra gestión ha estado centrada en la implementación de procesos innovadores, la optimización de recursos y la mejora de la calidad de los servicios que ofrecemos a nuestros pacientes. A lo largo de este año, hemos logrado una renovación en nuestra infraestructura, una modernización tecnológica y una ampliación significativa de nuestros servicios, lo que nos ha permitido mantenernos a la vanguardia del sector y brindar una atención más eficiente y accesible.

Los logros obtenidos son el reflejo de una gestión estratégica que ha sabido adaptarse a los cambios del entorno, y de un equipo que ha trabajado incansablemente para asegurar que cada decisión y acción esté alineada con los más altos estándares de calidad. La consecución de nuestros objetivos no ha sido fácil por la situación actual del sector en nuestro país, pero la mejora continua, la innovación y el compromiso con la excelencia nos han permitido alcanzar los resultados esperados.

A medida que avanzamos hacia el futuro, nos encontramos ante un panorama lleno de oportunidades para seguir mejorando. En los próximos años, nuestra prioridad será consolidar los avances alcanzados, continuar con la optimización de nuestros procesos y garantizar que nuestros esfuerzos sigan teniendo un impacto positivo en la salud de nuestra comunidad.

Para ello, estamos convencidos de que la colaboración, el trabajo en equipo y el compromiso seguirán siendo los pilares fundamentales de nuestra labor. La transformación en la atención es un proceso constante, y

estamos firmemente comprometidos con continuar liderando este cambio con responsabilidad y visión de futuro.

Quiero concluir expresando mi más sincero agradecimiento a todos nuestros colaboradores. Su dedicación, esfuerzo y profesionalismo han sido fundamentales para alcanzar estos logros. Gracias al trabajo conjunto de todos los equipos, directivos, administrativos, asistenciales y operativos, hemos logrado estos avances, que reflejan el compromiso y la pasión de cada miembro de nuestra institución.



Contenido

CAPÍTULO 01

Clientes y mercados

Dirección Médica, de Calidad y Seguridad del Paciente	14
Dirección de Servicios Ambulatorios	28
Dirección Comercial de Planes Obligatorios	34
Dirección Comercial de Planes Voluntarios y Particulares	38
Dirección de Negocios Internacionales	43
Dirección de Experiencia del Paciente	47

CAPÍTULO 2

Procesos

Dirección Administrativa	54
--------------------------------	----

CAPÍTULO 3

Organización y aprendizaje

Dirección de Gestión Humana	67
-----------------------------------	----

CAPÍTULO 4

Financiero

Gestión Financiera	77
Pagos efectuados	81
Inversiones realizadas 2024	84
Presupuesto	85
Estado de cumplimiento	87
Certificación a los estados financieros	88
Estados financieros	89

Introducción

Conscientes de nuestra responsabilidad como actores clave en la atención integral de la salud, en el año 2024 hemos reafirmado nuestro compromiso a través de acciones estratégicas orientadas al fortalecimiento de todas nuestras áreas. Esta gestión ha consolidado nuestra capacidad para ofrecer servicios de calidad, seguros y centrados en las necesidades de nuestros pacientes.

Entre los logros más destacados de este período, se encuentra la renovación de nuestra tecnología, incorporando equipos de última generación, así como las mejoras en nuestra infraestructura.

Además, hemos implementado una nueva dirección estratégica, cuyo objetivo es consolidar una gestión enfocada en la mejora continua, la eficiencia operativa y la sostenibilidad, pilares esenciales para el cumplimiento de nuestros objetivos institucionales.

Guiados por la visión de convertirnos en referentes de la atención integral de salud para el año 2027, hemos avanzado significativamente en la adopción de estándares internacionales, y en la integración de tecnología e innovación como ejes fundamentales de nuestra estrategia.

Este informe presenta una recopilación de los logros alcanzados en el transcurso de 2024, reflejando el compromiso y la dedicación del equipo de la Clínica de Occidente para ofrecer una atención centrada en las personas, sustentada en principios de excelencia y sostenibilidad.

A lo largo de este documento, se detallan los avances más relevantes alcanzados, junto con los resultados obtenidos, y se exponen las proyecciones estratégicas para el año 2025, reafirmando nuestro propósito de continuar transformando la atención en salud y mejorando la calidad de vida de nuestra comunidad.

Capítulo

01

CLIENTES Y MERCADOS

A medical professional, likely a doctor, is shown from the chest up. They are wearing a white lab coat over a light-colored shirt. A stethoscope hangs around their neck. Their hands are visible; one hand holds a pen and is writing on a clipboard, while the other hand rests on the clipboard. The background is a soft-focus medical setting.

DIRECCIÓN MÉDICA, DE CALIDAD Y SEGURIDAD DEL PACIENTE

SERVICIO DE URGENCIAS

En el 2024, se obtuvo la certificación Oro de Angels y la World Stroke Organization para el Programa ACV, destacándose como uno de los centros de alta complejidad más avanzados de Cali en su atención. Esto refleja el cumplimiento de indicadores internacionales y tiempos de atención óptimos, integrándose a la red de ACV de la ciudad.

1. Logros destacados

En 2024, el servicio de urgencias atendió a 308 pacientes con diagnóstico de accidente cerebrovascular (ACV), de los cuales 36 recibieron trombólisis y 20 trombectomía, lo que refleja la efectividad de los tratamientos aplicados. Se estableció el Comité de ACV y se diseñaron nuevas rutas de atención para hospitalización y UCI, optimizando los flujos de trabajo.

Además, se habilitó la tomografía cerebral con perfusión para el tratamiento de ventanas extendidas y se implementó un protocolo de cirugía ambulatoria priorizada, mejorando la organización y reduciendo riesgos para los pacientes.

Se lograron egresar 114 pacientes, principalmente de ortopedia (57%), reduciendo la estancia hospitalaria promedio en 4,5 días por paciente, lo que permitió evitar un total de 509 días de hospitalización inactiva.

La inauguración de la Sala de Observación 2 en Urgencias, con 9 camillas y 6 sillas reclinables, aumentó la capacidad instalada y mejoró la comodidad, favoreciendo el crecimiento en los planes voluntarios.

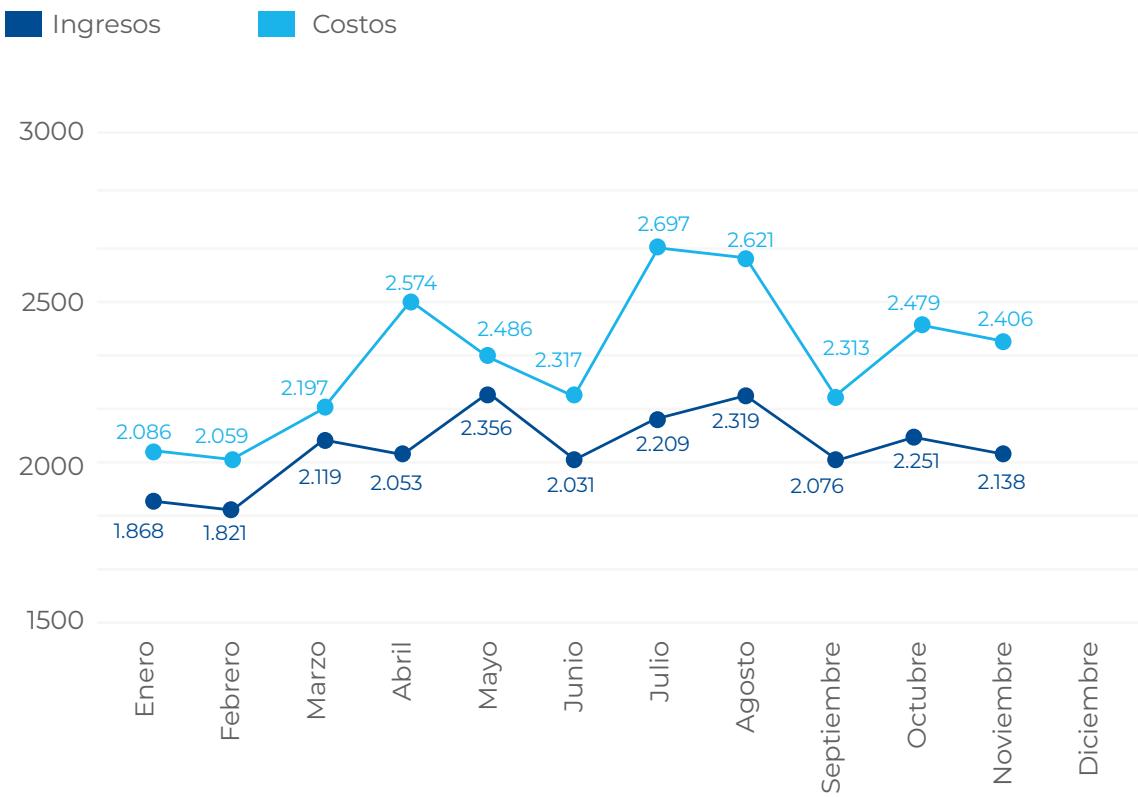
El crecimiento en la atención de pacientes con planes voluntarios fue significativo, alcanzando el 12% de las atenciones mensuales, y el servicio recibió tres reconocimientos por su atención centrada en la persona, destacándose por las felicitaciones de pacientes y colaboradores.

2. Cumplimiento presupuestal

En 2024, se registraron ingresos por **\$23,241 millones**, lo que representa un incremento del 20% respecto al año anterior, reflejando una gestión eficiente de los recursos y un cumplimiento exitoso de los objetivos financieros.

Resultados financieros Servicio de Urgencias

Gráfico 1. Comparativo de costos e ingresos del año 2024



Se presenta en azul oscuro los ingresos durante el año y en azul claro los costos del servicio en el mismo periodo. **Fuente: Planeación Clínica de Occidente.**

3. Optimización de recursos

Se alcanzó un crecimiento del 20% en la consulta médica, con un control eficiente de costos en insumos y materiales a través de enfermería. Se inició la digitalización de órdenes en imágenes diagnósticas para eliminar impresiones en 2025 y se optimizó el uso de horas extras del personal médico, reduciéndolas significativamente al cierre del año.

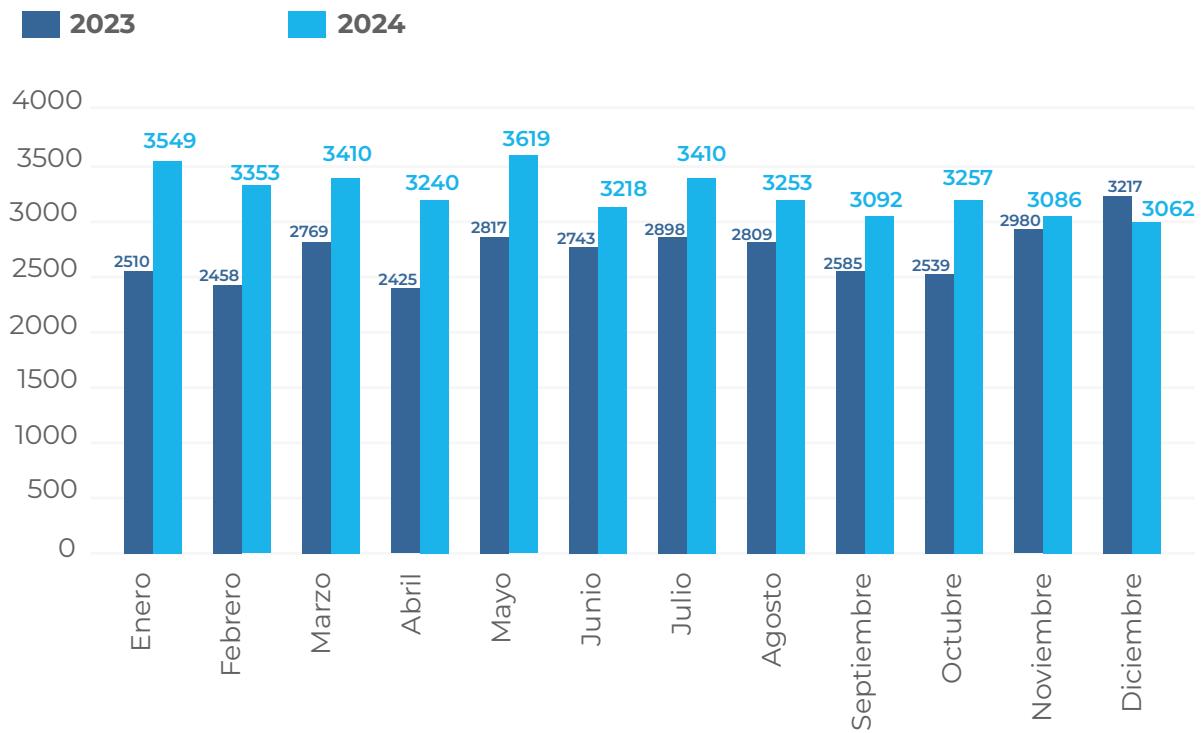
4. Nuevos servicios

Se amplió la oferta de servicios con el programa de atención de ACV, incorporando desde mayo

de 2024 la trombólisis de vasos intracraneales vía endovenosa y la tomografía computada con perfusión, como parte de la ruta intrahospitalaria de atención de ACV, mejorando la calidad y eficacia del tratamiento.

5. Productividad

El servicio de Urgencias atendió a 39,549 pacientes en 2024, lo que representó un crecimiento del 20% respecto al año anterior, reflejando una gestión eficiente y una mayor capacidad para dar respuesta a la creciente demanda de atención.

Consultas del Servicio de Urgencias**Gráfico 2.** Cantidad de ingresos al servicio de urgencias durante 2024

Se presenta en números grandes los ingresos al servicio en el año 2024, de fondo se presenta 2023 como comparación, *Fuente: "Tiempos triage SIIS", elaboración propia.*

6. Proyecciones 2025

Para 2025, se buscará el reconocimiento en excelencia en el manejo integral del ACV, se implementará la Ruta de Atención para el Síndrome Coronario Agudo para optimizar el tratamiento de patologías cardíacas y se desarrollará la Ruta de FastTrack para atención rápida a pacientes de ARL y planes voluntarios, agilizando los tiempos de atención y fortaleciendo la capacidad de respuesta del servicio.

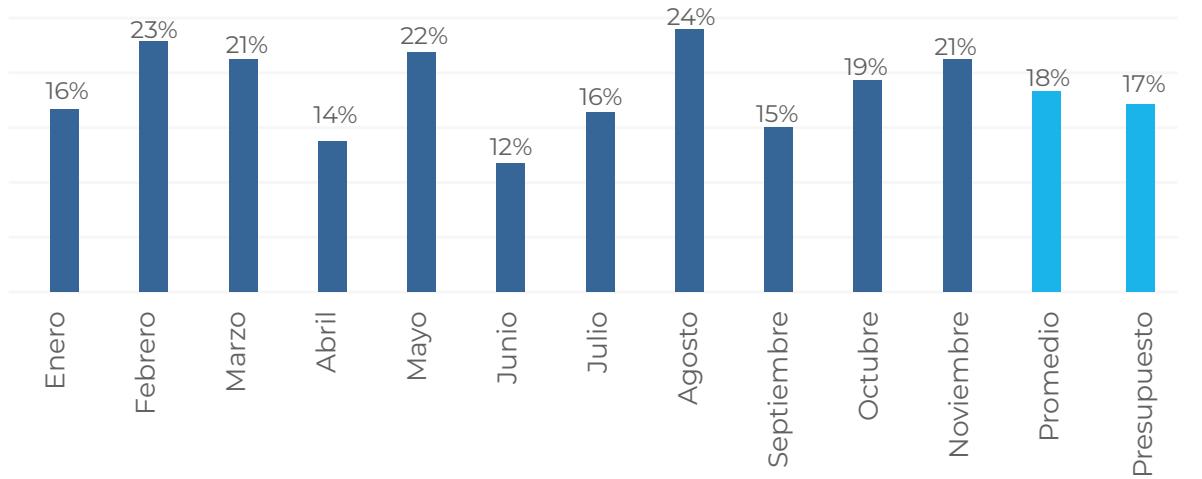
UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO – ADULTOS

1. Logros destacados

La unidad de cuidados intensivos (UCI) se destacó en 2024 por su estricta adherencia a los protocolos clínicos, la educación a pacientes y familiares, y su participación activa en el Comité de Infecciones y PROA. Además, se evidenció el cumplimiento de indicadores clave como **el giro cama, con un promedio de 5.9, la estancia promedio de 5.1 días, y una ocupación promedio del 97%**, reflejando la eficiencia y calidad en la atención brindada.

2. Cumplimiento presupuestal

Se cumplió con el presupuesto asignado, alcanzando una rentabilidad del 18%.



3. Optimización de recursos

Se gestionó de manera eficiente el consumo de insumos en la UCI, optimizando los recursos materiales y humanos a través del convenio docente asistencial con residentes, lo que permitió un manejo más ágil y especializado de los pacientes, asegurando la calidad en cada atención.



4. Nuevos servicios

Se llevó a cabo la apertura de la UCI Torre B, que cuenta con 20 camas, lo que permitió ampliar la capacidad de atención. Adicionalmente, en octubre de 2024, se reabrió la UCI Cardiovascular con 7 camas, fortaleciendo los servicios especializados y ampliando las opciones para los pacientes con patologías cardiovasculares.

5. Productividad

El servicio de la UCI presentó un crecimiento del 18% en 2024, lo que refleja un aumento en la capacidad de atención y en la eficiencia operativa, respondiendo adecuadamente a la demanda de cuidados intensivos.

6. Proyecciones 2025

En 2025, se reforzará la gestión clínica en la UCI con un enfoque en códigos críticos como el

Código Sepsis y el Código Choque Cardiogénico. Se implementarán nuevas estrategias como el Bundle de Liberación, Equipos de Respuesta Rápida y ECMO (Oxigenación por Membrana Extracorpórea).

Además, se potenciará la movilización temprana, la ecografía a la cabecera del paciente, el uso de algoritmos de aprendizaje automático (Machine Learning) y se fortalecerán los procesos de investigación y educación médica continua, garantizando una atención aún más especializada y eficiente para los pacientes.

CIRUGÍA

1. Logros destacados

En 2024, se priorizaron procedimientos oncológicos y de alta complejidad, logrando un incremento enfocado en estas especialidades:

El volumen total de pacientes operados creció un 5%, priorizando procedimientos de alta complejidad, se implementó el proyecto de urgencias diferidas, reduciendo la estancia inactiva y mejorando la oportunidad quirúrgica.

Cirugía de cabeza y cuello	+29%
Urología oncológica	+27%
Cirugía oncológica laparoscópica	+15%
Ortopedia (reemplazos articulares y artroscópicas)	+12%
Neurocirugía	+5%
Cirugía de tórax	+6%

2. Cumplimiento presupuestal

El ingreso total durante el año fue de 143.140 mil millones, para un cumplimiento de 132.8%, margen bruto de 57.397 mil millones.

PROMEDIO MES	PRESUPUESTO
\$ 11.856.083.333	\$ 107.705.000.000
FACTURADO AÑO	% CUMPLIMIENTO
\$ 143.140.000.000	132,80%

3. Optimización de recursos

Se creó una bodega de insumos aprovechables, lo que contribuyó a la reducción de costos y permitió alcanzar un cumplimiento del 108.2% en el año. Asimismo, se actualizaron las canastas quirúrgicas sistematizadas, facilitando la optimización de insumos por procedimiento y mejorando la eficiencia en las salas de cirugía, garantizando una gestión más efectiva de los recursos.

4. Nuevos servicios

En mayo de 2024, se incorporó la especialidad de cirugía hepatobiliar, atendiendo a un total de 29 pacientes durante el año. Esta especialidad, por su alta complejidad, tuvo un impacto positivo en el cumplimiento del presupuesto. Además, se introdujeron nuevos procedimientos de urología mínimamente invasivos de alta complejidad, como la fotovaporización prostática con láser verde (Green Light), lo que permitió diversificar y especializar aún más la oferta quirúrgica.

HOSPITALIZACIÓN

1. Logros destacados

En 2024, se alcanzaron logros clave en infraestructura y gestión hospitalaria, como la apertura total de camas hospitalarias en la Torre B, con un promedio de ocupación del 97.5% y un giro cama de 5.07 pacientes. Además, se logró una mejora en la estancia promedio, reduciéndose a 5.72 días. Se implementó el programa de cirugía diferida para liberar camas, permitiendo el egreso domiciliario seguro y su reingreso con fecha de intervención quirúrgica programada.

5. Productividad

Se aumentó el promedio de facturación mensual un 24.4%, pasando de facturar 9.524 mil millones mensuales a 11.856 mil millones.

6. Proyección 2025

Apertura de nuevas salas de cirugía en la Torre B, enfocadas al manejo de cirugía de alta complejidad, incorporación de nuevos procedimientos especializados en neurocirugía funcional, programa de obesidad con enfoque en pacientes Internacionales y planes voluntarios y particulares.



2. Cumplimiento presupuestal

Los ingresos estuvieron por debajo de la meta, con una desviación negativa del 13%, sin embargo, los costos se mantuvieron un 5% por debajo del presupuesto acumulado. El margen de contribución fue de un 17%, lo que muestra un manejo eficiente de los recursos a pesar de la baja en los ingresos.

3. Optimización de recursos

Se implementaron estrategias de contención de costos centradas en el control de insumos y desechables, lo que permitió reducir el gasto sin comprometer la calidad de la atención. Estas medidas impulsaron un consumo más racional de los recursos y contribuyeron a una mayor eficiencia operativa.

4. Nuevos servicios

La apertura de las camas en la Torre B permitió incrementar la capacidad instalada del servicio, atendiendo una mayor demanda de pacientes. Esta expansión mejoró la disponibilidad de camas y optimizó la atención en momentos de alta ocupación.

5. Productividad

Gracias al aumento de la capacidad instalada, el servicio alcanzó una ocupación del 97%, logrando un uso óptimo de los recursos disponibles. Además, el giro cama se situó en 5.07 días, lo que refleja una gestión eficiente de la estancia hospitalaria.

6. Proyección 2025

Para 2025, se proyecta la apertura de la Unidad de Trasplante de Médula Ósea para pacientes adultos y pediátricos, consolidando los servicios de alta complejidad.

Se optimizará la ocupación del piso 5B, destinando cinco camas para pacientes postquirúrgicos de corta estancia, lo que evitará bloqueos en áreas de recuperación y quirófanos.

Además, se establecerá una ruta prioritaria de atención oncológica desde urgencias, lo que facilitará la atención integral y acelerará los diagnósticos y procesos de hospitalización para los pacientes oncológicos.



UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS NEONATAL Y PEDIÁTRICA

1. Logros destacados

En 2024, la UCI Neonatal y Pediátrica fortaleció su posicionamiento a través de la organización y liderazgo de importantes eventos académicos, que contribuyeron al desarrollo de las competencias del personal interno y externo. Además, se realizaron actividades educativas dirigidas a pacientes y sus familias, consolidando un enfoque integral en la formación.

Entre los logros más destacados se encuentra la conmemoración del Día Mundial del Prematuro, con la **celebración de la 13^a edición del Reencuentro de los Prematuros**, un evento que reafirmó el compromiso de la unidad con el cuidado neonatal y pediátrico.

2. Cumplimiento presupuestal

Durante el año 2024, se observó un crecimiento positivo en los ingresos, superando el presupuesto proyectado en un 8% respecto al año anterior. Este incremento refleja la mayor demanda de servicios y una gestión eficiente de los recursos, lo que permitió cumplir con las metas financieras sin comprometer la calidad de la atención.

3. Optimización de recursos

Se implementaron diversas estrategias para controlar los costos asociados a la alimentación de los pacientes y los insumos de consumo interno. La planta de personal se mantuvo estable, sin incrementos, lo que facilitó una optimización global de los recursos humanos y materiales disponibles, permitiendo ofrecer atención de calidad mientras se mantenía la eficiencia operativa.

4. Proyección 2025

Para 2025, se proyecta promover el ingreso de pacientes internacionales, lo que diversificará la demanda y permitirá ampliar los servicios. Además, se ampliará la capacidad de la UCI Pediátrica mediante la incorporación de más camas y la integración de especialidades como intensivista pediátrico, neumología, gastroenterología, endocrinología y neurología, lo que permitirá atender casos de mayor complejidad. También se tiene previsto abrir la unidad de trasplante de médula ósea pediátrico, consolidando el servicio de alta complejidad en el área pediátrica.

UNIDAD DE GINECO-OBSTETRICIA

1. Logros destacados

En 2024, la Unidad de Gineco-Obstetricia lideró diversas iniciativas educativas de alto impacto social y profesional, que contribuyeron al fortalecimiento de las competencias del personal. Entre las actividades más relevantes se destacan:

- **Escenarios de Simulación en Emergencias Obstétricas:** un espacio de aprendizaje

práctico para mejorar la respuesta ante situaciones críticas.

- **Seminario de Lactancia Materna:** centrado en promover la importancia de la lactancia y mejorar la atención a madres y recién nacidos.
- **Simposio de Enfermería en Gineco-Obstetricia y Neonatología:** evento que favoreció el intercambio de conocimientos y buenas prácticas entre profesionales del área.

Estas actividades fortalecieron el perfil académico y profesional de los colaboradores, a la vez que consolidaron el compromiso de la unidad con la educación continua.

2. Cumplimiento presupuestal

En términos de desempeño financiero, la unidad alcanzó un crecimiento positivo en los ingresos en comparación con el año 2023, **logrando cumplir el 90% del presupuesto proyectado.**

3. Optimización de recursos

Se mantuvo un control estricto sobre los costos relacionados con la alimentación de los pacientes y los insumos de consumo interno. Además, la planta de personal se mantuvo estable, sin incrementos, lo que permitió optimizar los recursos humanos y materiales disponibles, asegurando la continuidad de la calidad en los servicios prestados.

4. Proyección 2025

Se tienen proyectadas varias acciones clave para continuar fortaleciendo los servicios y ampliar la capacidad de atención. En primer lugar, se planea destinar la estación 2B de manera exclusiva para el seguimiento obstétrico, con un enfoque en la fase de inducción y el control postparto durante las primeras 24 horas del puerperio.

Esta medida tiene como objetivo mejorar la atención y seguimiento de las pacientes en el postparto inmediato. Además, se espera incrementar el volumen de pacientes de EPS Sura, pasando de 120 a 130 nacimientos mensuales, lo que permitirá una mayor capacidad de atención.

Finalmente, se prevé la incorporación de un especialista en Perinatología, lo que contribuirá a mejorar la complejidad del servicio y fortalecer la atención integral en casos de mayor riesgo.

REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA

1. Logros destacados

En 2024, la gestión de camas y la aceptación de pacientes fueron optimizadas mediante la centralización de los procesos, lo que permitió establecer un sistema estandarizado con indicadores y un seguimiento constante.

Esta estrategia mejoró significativamente la ocupación y optimizó la asignación de camas, lo que resultó en una mayor eficiencia operativa. Asimismo, se implementó un proceso para el egreso temprano de pacientes, lo cual redujo los tiempos de salida y mejoró la disponibilidad de camas hospitalarias para nuevos pacientes.

En términos de atención, se priorizó la recepción de pacientes de alta complejidad, especialmente en especialidades como oncología, cirugía cardiovascular, hemodinamia y otras subespecialidades. Esta acción contribuyó al incremento de la facturación de la institución.

2. Cumplimiento presupuestal

Se realizaron diversas capacitaciones e inducciones para el personal, lo que permitió mejorar la atención y la aceptación de pacientes con requerimientos de especialidades y servicios de alto costo.

Además, la mejora en los tiempos de egreso hospitalario favoreció el cumplimiento del presupuesto y permitió una mayor rotación de camas. Esto también favoreció la captación de pacientes rentables para la institución, lo que impulsó un rendimiento financiero más sólido.

3. Optimización de recursos

En cuanto a la optimización de recursos, se llevó a cabo una reorganización de los puestos de trabajo, ajustándolos a las tareas diarias relacionadas con la gestión de camas UCI y hospitalización. Esta reorganización permitió mejorar la eficiencia del equipo de trabajo, optimizando los tiempos de gestión y contribuyendo a una operación más ágil y efectiva.

LABORATORIO DE PATOLOGÍA

1. Logros destacados

Durante 2024, el Laboratorio de Patología alcanzó importantes avances en términos de infraestructura y calidad de los servicios ofrecidos. **Se implementó un segundo equipo de inmunohistoquímica de última tecnología, el BenchMark Ultra**, lo que permitió duplicar la capacidad de procesamiento diario de esta prueba esencial.

Esta mejora tecnológica contribuyó a una mayor eficiencia en los tiempos de respuesta y en la calidad del análisis. Además, se contrató un patólogo especializado en microscopía, lo que garantizó la continuidad y calidad en todos los procesos del laboratorio, consolidando la excelencia en el servicio.

4. Nuevos servicios

Durante el año, se alcanzaron importantes avances en la oferta institucional. **Se abrió un total de 264 camas, de las cuales 77 fueron camas de UCI**, lo que incrementó la capacidad de atención y mejoró la oferta para los aseguradores aliados. Además, se implementó una estrategia de búsqueda de pacientes rentables, lo que permitió un ingreso más directo y eficiente de estos pacientes a las camas hospitalarias disponibles, optimizando el uso de los recursos.

5. Proyección 2025

Para 2025, se proyecta implementar y consolidar la automatización de los procesos de gestión a través de la herramienta Visitrack. Esta innovación permitirá mejorar la eficiencia en el uso del recurso humano y optimizar la gestión administrativa, contribuyendo a reducir los tiempos operativos y mejorando la asignación de los recursos humanos. Esto será clave para seguir optimizando la capacidad de atención y la eficiencia en el manejo de los procesos de referencia y contrarreferencia.

2. Productividad

El laboratorio experimentó un notable crecimiento en 2024. Los ingresos aumentaron un 33% en comparación con el año anterior, lo que refleja una mejora sustancial en la rentabilidad de los servicios.

Este incremento también se vio reflejado en el aumento del 6% en el total de estudios procesados, lo que muestra una mayor demanda y eficiencia en las operaciones. En particular, los estudios especiales y las coloraciones de inmunohistoquímica experimentaron incrementos del 21% y 23%, respectivamente, destacándose como áreas clave en el crecimiento del laboratorio.

3. Cumplimiento presupuestal

El laboratorio cerró el año con un ingreso total de 11.615 millones de pesos, lo que representó un cumplimiento del 95% respecto al presupuesto inicial. Este desempeño financiero refleja una gestión eficiente.

4. Optimización de recursos

En el ámbito de la optimización de recursos, se lograron avances significativos en la gestión del personal y los materiales. Se implementaron estrategias para reducir el reporte de horas extras y recargos dominicales, lo que mejoró la eficiencia en la gestión del personal y optimizó los costos laborales. Además, se llevaron a cabo acciones para reducir el uso de papel, promoviendo la sostenibilidad y una mayor eficiencia operativa.

5. Proyección 2025

Con miras al futuro, en 2025 el laboratorio se enfocará en diversificar su base de clientes externos para asegurar un volumen adecuado de estudios y fortalecer la implementación de especialidades avanzadas.

Entre las nuevas áreas de atención se incluyen las pruebas moleculares, estudios de hematopatología, citometría de flujo y biomarcadores como el PDL1, que enriquecerán la oferta de servicios.

Asimismo, la apertura de los quirófanos en la Torre B contribuirá al incremento en la realización de estudios de patología básica y complementarios, ampliando así la capacidad y los recursos del laboratorio.

GESTIÓN DE CALIDAD

1. Logros destacados

En 2024, se realizó una actualización estratégica significativa al **Direccionamiento Estratégico de la organización para el período 2024-2027**, con el fin de establecer un marco orientado a cumplir los objetivos institucionales. Esta actualización pone énfasis en la excelencia, la mejora continua y la eficiencia operativa, buscando optimizar recursos, reducir costos y maximizar el rendimiento en todas las áreas.

El Sistema de Gestión de Calidad (SGC) celebró 17 años de certificación ISO 9001, manteniendo esta acreditación en todos sus procesos y reflejando el compromiso continuo con la mejora de la calidad y la atención centrada en el paciente. En junio de 2024, la clínica alcanzó un logro clave al cumplir íntegramente con los estándares de habilitación establecidos por la Norma 3100

de 2019. Este resultado altamente satisfactorio evidencia el compromiso con la calidad, al cumplir completamente con los requisitos del Sistema Único de Habilitación (SUH).

En cuanto a los estándares de acreditación, se avanzó significativamente con la preparación de brigadas específicas para solicitar la respectiva visita, posicionando a la organización como un referente en calidad y cumplimiento normativo.

2. Optimización de recursos

Para mejorar la eficiencia y reducir los costos operativos, se implementaron iniciativas clave que garantizaron el cumplimiento de los estándares de habilitación de todos los servicios. Este enfoque permitió asegurar la calidad sin generar costos adicionales por no conformidades o modificaciones imprevistas. Asimismo, el cumplimiento de la normativa vigente evitó sanciones o interrupciones en los servicios, lo que ha sido fundamental para mantener la eficiencia operativa de la clínica.

3. Proyección 2025

Con miras al futuro, en 2025 la organización continuará avanzando en su proceso de certificación y mejora. Entre los objetivos más destacados se encuentra la obtención de la **Certificación del Sistema Único de Acreditación** del Ministerio de la Protección Social, en colaboración con ICONTEC, para el primer semestre del año.

Además, se trabajará en conseguir la **Certificación del Centro de Excelencia en Patología Oncológica Colorrectal a través de la EFQM**, con el propósito de posicionar a la clínica como el primer centro de excelencia en Colombia y Latinoamérica en esta especialidad.

Otro de los objetivos clave será la búsqueda de la **Certificación como Centro de Excelencia**

en atención al ataque cerebrovascular (ACV), para optimizar la calidad en el tratamiento de esta patología tan relevante.

Además, se tiene la meta de obtener la **Certificación del Programa de Cuidados Paliativos mediante el sistema "New Palex"**, con el fin de cumplir con los estándares más altos de calidad en este ámbito.

Finalmente, la clínica continuará con la **Certificación del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015** y evaluará la transición hacia la nueva norma ISO 7101:2023 para los procesos del sector salud, asegurando la actualización y el cumplimiento normativo en todo momento.

SEGURIDAD DEL PACIENTE

Durante 2024, el Programa de Seguridad del Paciente avanzó significativamente en su camino hacia la acreditación, con un seguimiento constante de los estándares mediante brigadas especializadas. Se alcanzó una calificación de 3.6, basada en el enfoque, implementación y los resultados obtenidos.

1. Logros destacados

A nivel de implementación, se logró un **cumplimiento del 83% en la puesta en marcha de los paquetes instruccionales**. Asimismo, se amplió la cobertura de las rondas de seguridad, lo que permitió identificar prácticas inseguras y desviaciones de los protocolos establecidos.

Como resultado de estas acciones, **se logró una reducción del 42% en los eventos adversos en comparación con 2023**, asegurando una mayor continuidad en la medición de la adherencia a los procesos y reforzando la seguridad del paciente en toda la institución.

2. Cumplimiento presupuestal

A lo largo de 2024, se llevaron a cabo importantes actividades, como la celebración de la Semana de Seguridad del Paciente y varias campañas educativas sobre temas clave para fortalecer la cultura institucional de seguridad.

El presupuesto aprobado para estas iniciativas fue de 13.440.000, de los cuales se ejecutó solo el 58%. Esta ejecución más eficiente permitió lograr una importante reducción en los costos de las actividades, manteniendo el enfoque en resultados de alto impacto.

3. Productividad

El fortalecimiento del Programa de Seguridad del Paciente a lo largo de la institución ha sido un factor clave para la prevención de eventos adversos e incidentes.

Este enfoque ha contribuido a crear una cultura de seguridad en el entorno hospitalario, reduciendo los costos asociados a la no calidad derivados de los eventos adversos y mejorando la calidad general de la atención.

5. Proyección 2025

Para 2025, se continuará fortaleciendo la educación continua en seguridad del paciente, con un enfoque en la capacitación del personal para promover su participación activa. Se trabajará en consolidar una cultura organizacional de seguridad, fomentando un entorno donde la seguridad sea una prioridad y donde se maneje una cultura de reporte no punitiva, viendo los errores como oportunidades de mejora.

Además, se evaluará el impacto del programa para ajustar las estrategias de seguridad y garantizar su efectividad, mediante un análisis detallado de los indicadores clave, lo cual permitirá mejorar continuamente la atención y seguridad del paciente.



DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS

INTRODUCCIÓN

En 2024, los servicios ambulatorios fortalecieron su operación mediante un enfoque integral centrado en la persona, priorizando la seguridad del paciente, el mejoramiento de la productividad y la optimización de los recursos. Esto se logra a través de la alineación estratégica de los

procesos, la incorporación de nuevas tecnologías, la ampliación de la oferta de servicios y la interconexión con diferentes áreas, adicional al fortalecimiento de las relaciones con diferentes entidades que permite un posicionamiento competitivo y sostenible en el mercado.

1. Logros destacados



Durante el año 2024, la Dirección de Servicios Ambulatorios alcanzó hitos significativos en el fortalecimiento de la infraestructura, la ampliación de la oferta de servicios y la incorporación de nuevas tecnologías. Un logro destacado fue la obtención de la **certificación del INVIMA en buenas prácticas de elaboración de radiofármacos**, posicionando a la clínica como la única radiofarmacia autorizada en la ciudad para el manejo de leucocitos marcados.

Esta certificación no solo garantiza la calidad en los procesos, sino que también consolida a la clínica como líder en este segmento de mercado.



Imagen No.1 PET SCAN instalado en la Torre B – Medicina Nuclear

En términos de expansión, se amplió la oferta de servicios con la **instalación del PET SCAN en la Torre B** como parte de los avances en Medicina Nuclear, mejorando la precisión en diagnósticos y aumentando la capacidad de atención en áreas especializadas.

Adicionalmente, **se abrió una nueva sede de Rehabilitación**, que centralizó todos los servicios relacionados y permitió la implementación de terapia de piso pélvico, respondiendo a una necesidad creciente en la población.



En el área de Consulta Externa, que funciona como puerta de entrada a otros servicios clave de la clínica, se experimentó un crecimiento significativo en la oferta de especialidades y en el número de consultorios. Este aumento permitió un **crecimiento del 36% en el volumen de atenciones** con respecto al año anterior (92,124 a 125,537 consultas), consolidando la consulta externa como un componente esencial de la atención médica.

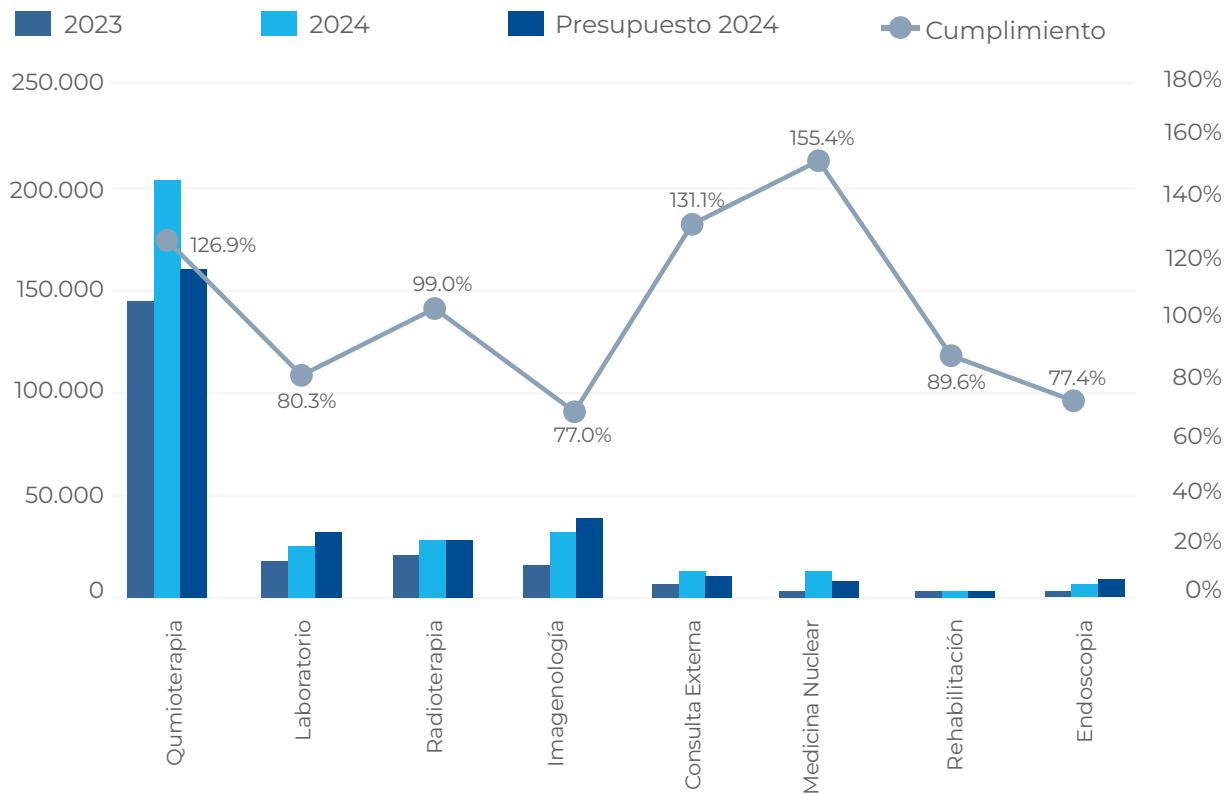
Además, se optimizó la prestación de servicios de mediana y baja complejidad, que anteriormente se realizaban en quirófano, dentro de las unidades de Consulta Externa y Endoscopia. Este ajuste permitió mejorar la productividad de estas áreas, a la vez que facilitó un crecimiento operacional y una mejor logística en el área de Cirugía.

La renovación tecnológica fue otro aspecto clave de este año, destacando la actualización de equipos en diversas áreas. Entre los avances más relevantes se encuentran la **incorporación del tomógrafo de simulación para radioterapia, los equipos de laboratorio Vitek, Virtuo y Atellica (único en la ciudad de Cali)** y las torres de endoscopia Fuji, todos los cuales contribuyeron a mejorar la calidad de los servicios, optimizando tanto los tiempos como los resultados en los procedimientos realizados.

2. Cumplimiento presupuestal

Las unidades de los servicios ambulatorios presentan un comportamiento de ingresos y porcentaje de margen bruto como se detalla en las tablas a continuación:

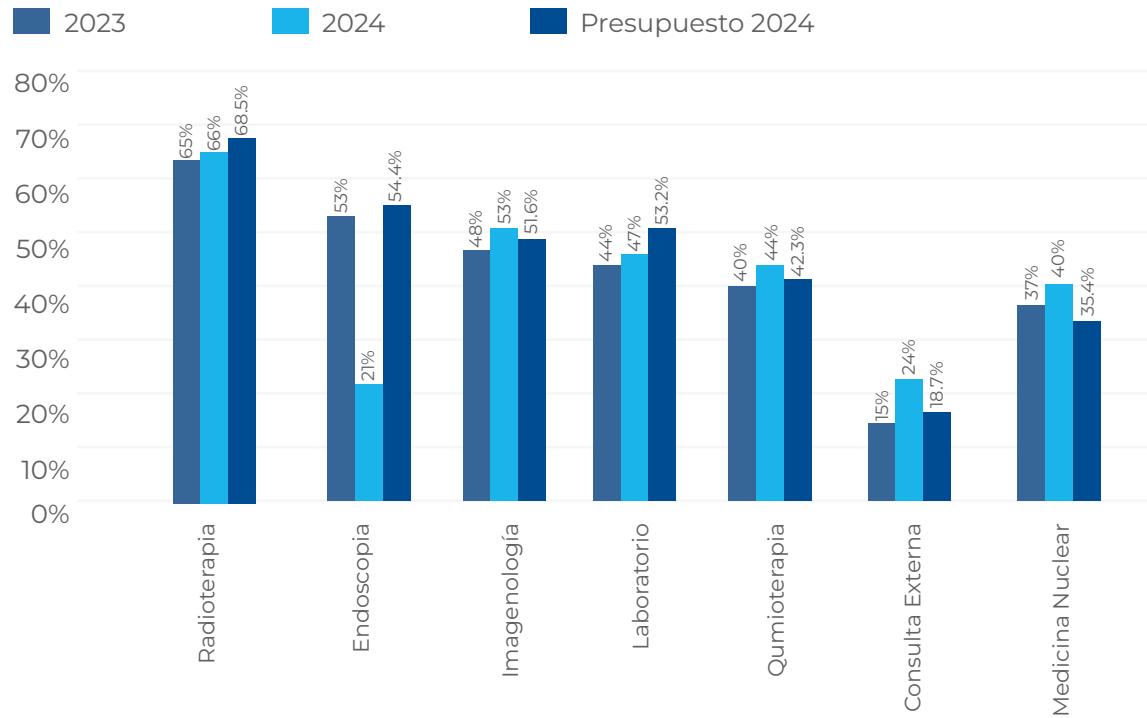
Cumplimiento Presupuestal Ingresos



INGRESOS	2023	2024	PRESUPUESTO 2024
Quimioterapia	141,437	212,576	167,500
Laboratorio	25,844	34,966	43,551
Radioterapia	28,463	31,540	31,865
Imagenología	18,613	34,184	44,416
Consulta Externa	10,090	16,623	12,683
Medicina Nuclear	3,822	16,416	10,563
Rehabilitación	1,438	1,808	2,018
Endoscopia	2,137	5,952	7,692

Cifras en millones de pesos

Cumplimiento Presupuestal Margen Bruto



3. Optimización de recursos

En el transcurso del año se implementaron estrategias que apuntan a mejores eficiencias y un adecuado control de costo, dentro de las que es importante resaltar:

- Se trabajó en conjunto con el área de facturación para optimizar los tiempos operativos de cada uno de los procesos, lo que permitió mejorar los tiempos en el proceso de facturación y radicación.
- Se articuló, capacitó y dio acompañamiento al centro de contacto, con el objetivo de optimizar la programación de los servicios

en las diferentes unidades de los servicios ambulatorios.

- Se fortaleció e incrementó el número de moléculas relacionadas con el aprovechamiento de medicamentos en los servicios de Imagenología, Endoscopia, Consulta Externa y el Centro Integral de Cáncer.
- Junto con el área de Sistemas, se realizaron mejoras importantes en el aplicativo de historias clínicas para la unidad de Imágenes Diagnósticas, lo que permitió un mejor flujo de trabajo para los equipos asistenciales y mejoró la oportunidad de toma y lectura de los estudios.

4. Nuevos servicios

Durante el año 2024 se incorporaron nuevos servicios, incluyendo el PET SCAN, terapias de alta dosis con Yodo 131 y Lutecio 177, así como procedimientos menores y terapia de piso pélvico.

Además, se enriqueció la oferta de Consulta Externa con especialidades de gran relevancia en el mercado, tales como Cirugía Hepatobiliar y Ortopedia Infantil, lo que fortalece el enfoque integral en la atención de nuestros pacientes.

5. Productividad

En la tabla relacionada en la parte inferior, se evidencia el comportamiento de la productividad de cada una de las unidades de los servicios ambulatorios y su variación con respecto al año anterior.

PRODUCTIVIDAD	2023	2024	VARIACIÓN	VARIACIÓN
Quimioterapia	145,437	212,200	66,763	145.9%
Laboratorio	33,757	43,540	9,783	129.0%
Radioterapia	29,785	32,787	3,001	110.1%
Imagenología	18,532	24,318	5,786	131.2%
Medicina Nuclear	4,032	17,272	13,239	428.3%
Consulta Externa	11,323	17,090	5,767	150.9%
Resonancia	9,528	10,851	1,323	113.9%
Endoscopia	4,785	6,070	1,286	126.9%
Rehabilitación	967	1,433	467	148.3%

Cifras en millones de pesos

6. Proyección 2025

En el año 2025 cada una de las unidades de los servicios ambulatorios tiene actividades a desarrollar encaminadas a la adherencia del direccionamiento estratégico y al cumplimiento de metas en seguridad del paciente, presupuesto, experiencia del paciente, entre otros, como son:

- **Automatización de procesos:** Evaluación e inicio de implementación en procesos prioritarios y susceptibles de este mecanismo para mejorar tiempos de operación.
- **Estrategia comercial:** Optimización del uso de la capacidad instalada disponible, asociado al dinamismo operativo que brinde respuesta a los acuerdos contractuales generados con las diferentes entidades.
- **Infraestructura y tecnología:** Renovación tecnológica del área de Resonancia, implementación de nueva tecnología en el Laboratorio Clínico para ampliación del portafolio, apertura y puesta en funcionamiento del área de Endoscopia en la Torre B y de nuevos consultorios en el Centro de Especialistas.



DIRECCIÓN COMERCIAL DE PLANES OBLIGATORIOS

ESTE DOCUMENTO ES DE NATUREZA CONFIDENCIAL. SU USO, DIFUSIÓN, REPRODUCCIÓN, O TRANSFORMACIÓN, SIN EL CONSENTO EXPRESO DE LA ENTIDAD, ESTÁ PROHIBIDA.

BUSINESS
GOALS

INTRODUCCIÓN

En el año 2024, nuestra estrategia se centró en fortalecer los vínculos con nuestros clientes mediante una oferta integral de servicios y un seguimiento personalizado, adaptado a sus necesidades específicas. Como parte de esta estrategia, ampliamos nuestro portafolio de servicios en un 35%. Este crecimiento en nuestra propuesta de valor nos permitió consolidar una oferta más completa y personalizada, lo que, a su vez, fortaleció las relaciones con nuestros clientes y aumentó nuestro impacto en el mercado.

La optimización de procesos clave fue un factor fundamental en nuestra estrategia para 2024. Implementamos formatos masivos compatibles con las plataformas de las aseguradoras, lo que agilizó significativamente el proceso de solicitud y seguimiento de autorizaciones. Esta mejora, alineada con las necesidades de nuestras entidades aliadas, incrementó la eficiencia operativa y mejoró la experiencia de nuestros clientes.

Con el objetivo de mejorar la eficiencia y optimizar los costos, implementamos varias iniciativas clave alineadas con los objetivos estratégicos de la organización. Una de las principales fue la revisión y ajuste de tarifas para las diferentes entidades con las que operamos.

Estas modificaciones permitieron adaptar nuestros servicios a las necesidades específicas de cada cliente, garantizando un equilibrio entre la accesibilidad del servicio y su sostenibilidad financiera. Esta estrategia no solo fortaleció nuestras relaciones con los clientes al ofrecer soluciones personalizadas, sino que también contribuyó a mantener un modelo operativo eficiente y a consolidar una posición financiera sólida.

Los esfuerzos estratégicos realizados en 2024 se reflejaron en un crecimiento del 36% en ingresos.

Como parte de la reestructuración de nuestros procesos, optimizamos la navegación de pacientes, la central de autorizaciones y el centro de contacto, consolidándolos bajo una coordinación operativa de convenios. Esta integración resultó en una mejora significativa en la eficiencia operativa, impactando positivamente en la productividad y reduciendo costos, mientras mejoramos la calidad de la ruta de atención para pacientes con patologías de alto costo.

En términos de volumen de gestión, alcanzamos un promedio mensual de 26.000 autorizaciones ambulatorias y 20.000 autorizaciones hospitalarias. A través del Centro de Contacto y nuestras plataformas de agendamiento, gestionamos más de 500.000 solicitudes de citas, que incluyeron asignaciones, cancelaciones y reprogramaciones. Además, el equipo de navegación intervino en la atención personalizada de 10.000 pacientes durante el año.

2024 también fue un año clave para nuestra estrategia de posicionamiento digital. Logramos un crecimiento del 34,63% en nuestra comunidad digital, alcanzando un total de 35.935 seguidores y un alcance de 757.435 personas, con un aumento impresionante del 359,1%. Este crecimiento consolidó nuestra presencia online y fortaleció la marca de la clínica en el mercado.

En el ámbito de posicionamiento, destacamos la realización del primer Congreso de Oncología, un evento de gran relevancia que contó con la participación de más de 200 profesionales, consolidándose como un evento clave para la clínica, la ciudad y el sector.

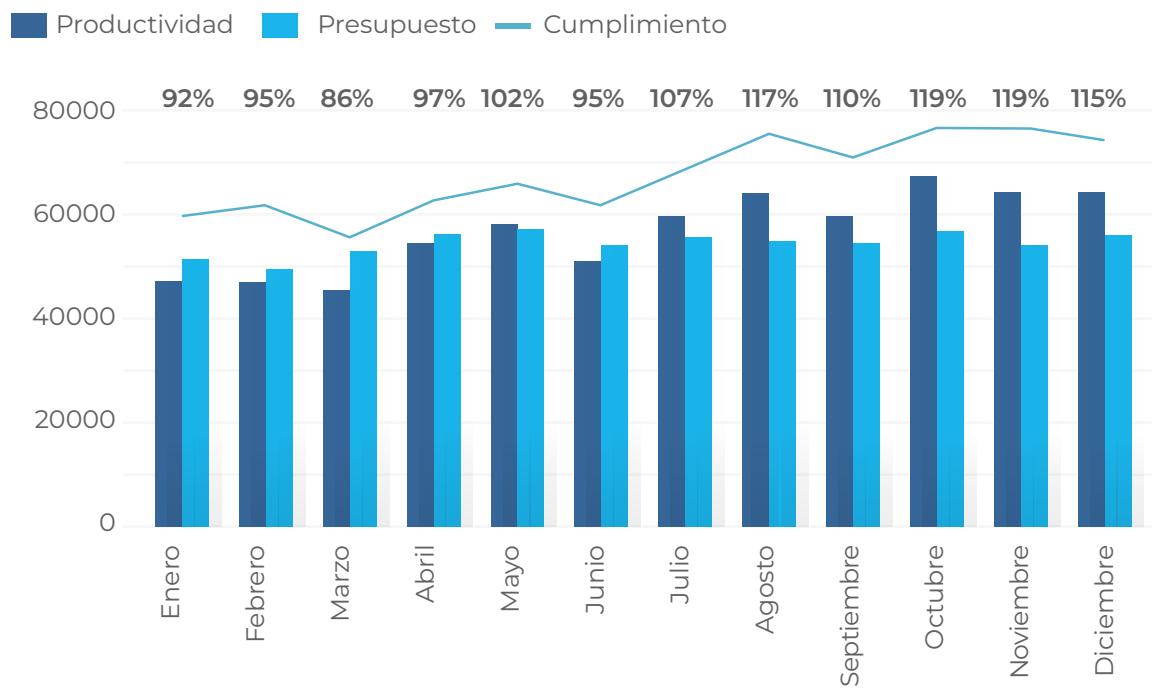
Este congreso fue una de las iniciativas que sumó a nuestras acciones educativas y científicas, reforzando nuestro compromiso con la formación y el avance en la atención en salud.



Cumplimiento presupuestal

En 2024, superamos las expectativas presupuestales con una productividad de \$ 679,878 MM frente a un presupuesto proyectado de \$ 649,828, logrando una variación positiva de \$ 30,050 y un cumplimiento del 105%. Estos resultados reflejan una gestión eficiente y estratégica que fortalece nuestra posición en el mercadeo y asegura un crecimiento sostenible.

AÑO	PRODUCTIVIDAD	PRESUPUESTO	CUMPLIMIENTO %
2024	\$ 679.878	\$ 649.828	105%



Productividad

A lo largo del año, la productividad general ha experimentado un crecimiento constante, destacando un incremento significativo en el segundo semestre, con una tasa aproximada del 33.8%.

Las áreas de quimioterapia y cirugía han evidenciado un aumento en su rendimiento, lo que demuestra que las mejoras implementadas en estos departamentos han tenido un impacto positivo y tangible.



DIRECCIÓN COMERCIAL

VOLUNTARIOS Y PARTICULARES

1. Logros destacados

1.1 Planes Voluntarios

Durante el 2024, la Clínica de Occidente consolidó su posición en el mercado de planes voluntarios al mantener convenios estratégicos con todas las aseguradoras que comercializan pólizas de salud, medicina prepagada y planes complementarios.

Esta red de alianzas, clave para nuestro crecimiento, se fortaleció con una serie de acciones orientadas a optimizar nuestros acuerdos contractuales y garantizar que nuestros servicios respondieran de manera eficiente a las expectativas del sector.

El crecimiento de nuestro portafolio, con un enfoque particular en áreas de alta complejidad como Oncología, Cardiología y Medicina Nuclear, refleja no solo la actualización de nuestros servicios, sino

también el conocimiento de las necesidades de nuestros aliados. Además, las tarifas contratadas con la mayoría de las aseguradoras experimentaron un ajuste favorable, lo que consolidó nuestra competitividad y nos permitió incrementar la eficiencia en la gestión de los servicios.

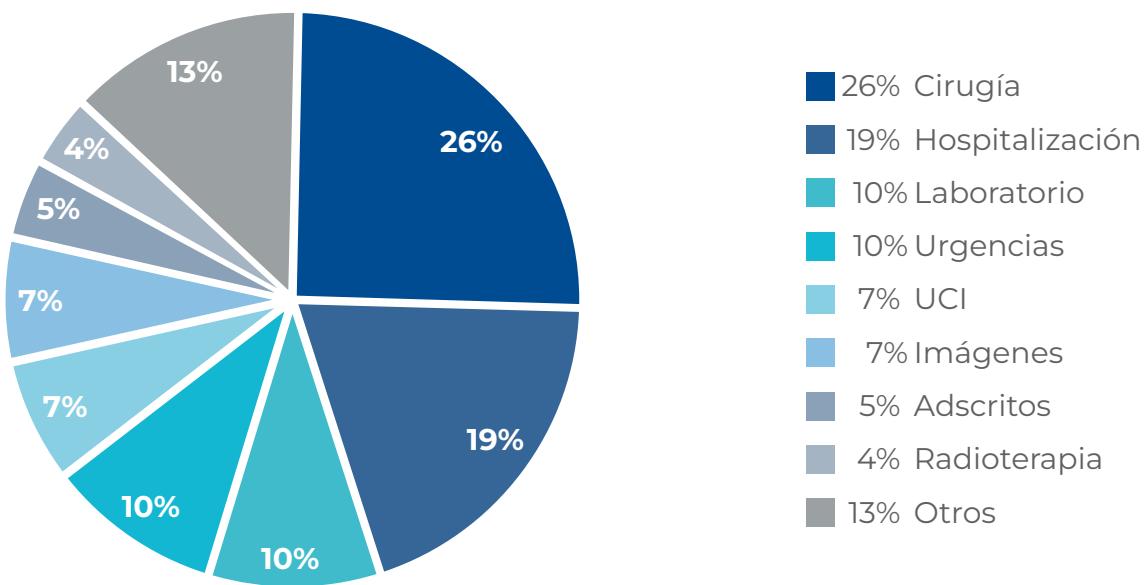
Una de las estrategias clave fue la mejora de las rutas de atención para los pacientes de Planes Voluntarios, con un enfoque en la fidelización y personalización del servicio. Este enfoque no solo incrementó la frecuencia de uso de nuestros servicios, sino que también aumentó la productividad en áreas estratégicas, impactando positivamente en nuestros resultados financieros.

SERVICIO	AÑO 2023	AÑO 2024	VARIACIÓN # 2023 vs 2024	VARIACIÓN % 2023 vs 2024
Urgencias	3.509	3.781	272	8%
Hospitalización	1.495	1.532	37	2%
Cirugía	907	848	-59	-7%
Consulta Externa	5.986	6.890	904	15%

El fortalecimiento de nuestra red de relaciones también se reflejó en la invitación a nuestros especialistas para participar como conferencistas en eventos organizados por aseguradoras, lo que nos permitió ampliar nuestra visibilidad y presentar directamente nuestros servicios a usuarios clave.

Además, varias aseguradoras nos incluyeron en sus nuevas redes preferenciales de atención, lo que aumentó aún más nuestra presencia en el mercado.

Los afiliados a las empresas de Planes Voluntarios, utilizaron los diferentes servicios de la Clínica de la siguiente forma:



Finalmente, como parte de nuestra estrategia de acercamiento y fidelización, realizamos un número significativo de presentaciones a grupos comerciales de aseguradoras, destacando nuestras rutas diferenciadas de atención y nuestra infraestructura renovada. Este esfuerzo nos posiciona como un aliado preferencial, no solo ante las aseguradoras, sino también ante los usuarios finales de Planes Voluntarios.

1.2 ARL

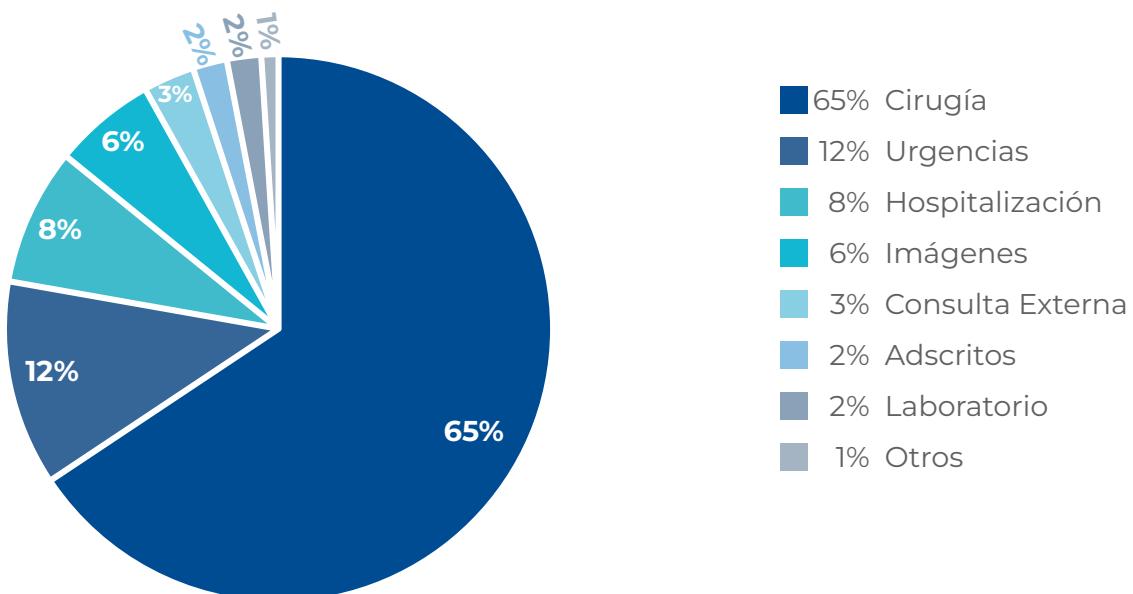
En 2024, la Clínica de Occidente consolidó aún más su relación con las Aseguradoras de Riesgos Laborales (ARL), dentro del marco de responsabilidad del área de Planes Voluntarios. A lo largo del año, se mantuvieron reuniones periódicas de seguimiento con las ARL, orientadas a fortalecer nuestras alianzas estratégicas y optimizar la oferta de servicios. Estas acciones nos permitieron responder con mayor oportunidad a las necesidades de las aseguradoras, al mismo tiempo que incrementamos la complejidad de los pacientes remitidos por accidentes laborales.

La participación activa de nuestra área de Auditoría Médica fue clave en estas interacciones, asegurando la pertinencia y calidad de los procedimientos prescritos por nuestros especialistas.

Este esfuerzo no solo respaldó la confianza de las aseguradoras, sino que también facilitó el reingreso laboral temprano de los pacientes, mejorando la eficiencia de los procesos y contribuyendo a una recuperación más ágil.

Paralelamente, se realizaron los ajustes tarifarios correspondientes con las ARL, lo que permitió mantener una alineación adecuada entre la oferta de servicios y la sostenibilidad financiera de la unidad.

En cuanto a la participación por servicios, se destacó un incremento en la complejidad de los casos gestionados, lo que refleja una respuesta efectiva a las necesidades de las ARL y un crecimiento en la confianza depositada en nuestra capacidad para manejar casos especializados.

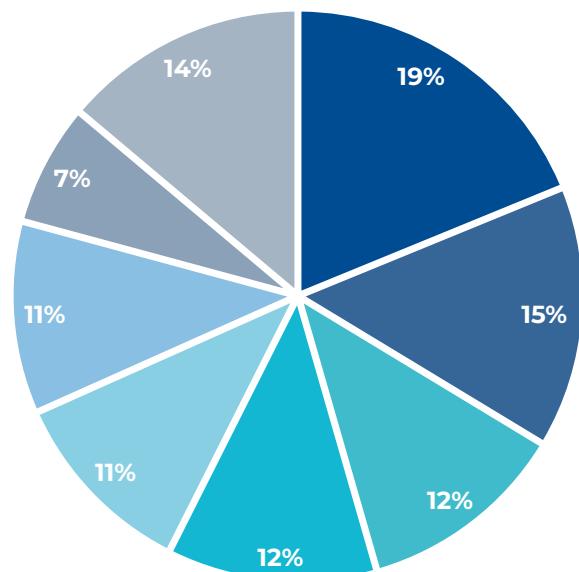


1.3 Pacientes Particulares

En 2024, continuamos fortaleciendo la atención a pacientes particulares que solicitan cotizaciones para diversos procedimientos, especialmente aquellos relacionados con diagnósticos ambulatorios. A través de un gestor de servicio dedicado, brindamos un acompañamiento integral durante todo el proceso, asegurando una experiencia personalizada y de alta calidad para cada paciente.

Este año, observamos un notable incremento en la participación de los pacientes particulares dentro de la productividad global de la Clínica, con un crecimiento significativo en los procedimientos quirúrgicos y diagnósticos derivados de las recomendaciones de nuestros especialistas.

Este aumento refleja no solo la confianza en la calidad de nuestros servicios, sino también nuestra capacidad para gestionar eficientemente este segmento de pacientes.



19% Endoscopia	12% Adscritos	11% Hospitalización	7% Cirugía
15% Laboratorio	12% Consulta Externa	11% Imágenes	14% Otros

2. Productividad

En cuanto a la productividad del año 2024 comparada con la productividad del año 2023, el resultado fue el siguiente:

COMPARATIVO PRODUCTIVIDAD	AÑO 2023	AÑO 2024	VARIACIÓN \$ 2023 vs 2024	VARIACIÓN % 2023 vs 2024
Medicina Prepagada, Pólizas de Salud y PAC	\$ 10.498.679.907	\$ 14.385.040.666	\$ 3.886.360.759	37%
ARL	\$ 6.755.829.741	\$ 6.820.968.970	\$ 65.139.229	1%
Particulares	\$ 1.040.941.176	\$ 1.372.993.378	\$ 332.052.202	32%

3. Proyección 2025

En 2025, el desafío principal será continuar consolidando el crecimiento y la sostenibilidad de nuestra Clínica, incrementando la productividad en el segmento de pacientes particulares a través de una estrategia integral que abarque la optimización de nuestra capacidad instalada y una oferta de servicios altamente diferenciada.

Nos enfocaremos en expandir nuestra presencia en las zonas norte y oeste de la ciudad, consolidándonos como una opción preferencial para los usuarios de planes voluntarios.

Para lograrlo, fortaleceremos nuestra capacidad de respuesta ante las demandas del mercado, manteniendo el enfoque en la mejora continua de la atención, la experiencia del paciente y la personalización de nuestros servicios.

Esto implicará la integración de nuevas tecnologías, el fortalecimiento de nuestras rutas de atención especializadas y la consolidación de relaciones más estrechas con las aseguradoras, con el objetivo de asegurar un servicio ágil, eficiente y de alta calidad en todas nuestras unidades.

Además, se impulsará una comunicación más estratégica, tanto interna como externa, para fortalecer la presencia de la Clínica en el ámbito digital y en el mercado, utilizando nuestras plataformas para ofrecer contenido educativo y de valor, y posicionándonos como un referente en salud integral.

La ampliación de nuestras capacidades operativas y la mejora de nuestra infraestructura serán esenciales para seguir respondiendo de manera eficiente y eficaz a las necesidades de nuestros pacientes.

Este enfoque integral garantizará que sigamos siendo una clínica innovadora, comprometida con la calidad de atención y la sostenibilidad financiera, consolidando nuestra posición de liderazgo en el sector salud y alcanzando los objetivos estratégicos trazados para el 2025.



DIRECCIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES

INTRODUCCIÓN

El año 2024 ha sido un periodo de consolidación, innovación y crecimiento para el Departamento Internacional de la Clínica de Occidente, reafirmando nuestra posición como referente en el ámbito del turismo médico, tanto a nivel nacional como internacional. Durante este año, hemos superado nuestras expectativas de crecimiento en la atracción de pacientes internacionales, manteniendo un enfoque sólido en la mejora continua de nuestros procesos y la excelencia en la atención.

La sostenibilidad de nuestro modelo de negocio ha sido uno de los pilares fundamentales de este éxito, implementando estrategias innovadoras que nos han permitido diversificar nuestras fuentes de ingresos y penetrar nuevos mercados internacionales con un enfoque centrado en las necesidades de

nuestros pacientes y aseguradoras. La expansión de nuestras alianzas estratégicas con diferentes aseguradoras y la apertura a nuevos mercados han sido claves para continuar ampliando nuestra cuota de mercado, fortaleciendo así la contribución del departamento a la productividad de la institución.

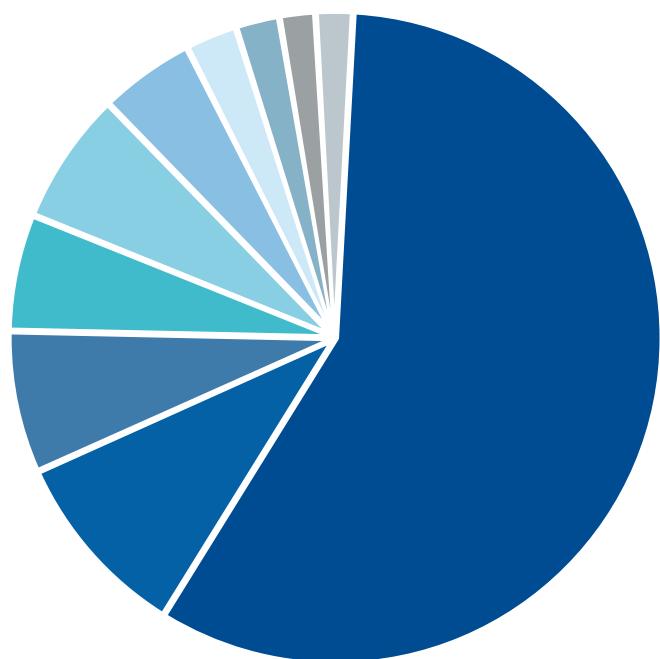
Además, en 2024, hemos intensificado la colaboración interdepartamental, asegurando que todos los miembros de la organización comparten el compromiso con la atención integral del paciente internacional. Esta articulación no solo ha optimizado la experiencia del paciente, sino que ha logrado mantener altos estándares de satisfacción, posicionándonos como un modelo de atención médica internacional centrado en la calidad, la accesibilidad y la confianza.

1. Logros destacados

- Logramos aperturar relaciones comerciales con 3 aseguradoras públicas ubicadas en el Caribe y Suramérica, lo que nos permitió ampliar nuestra presencia en estos mercados clave.
- Establecimos relaciones comerciales con 7 aseguradoras privadas, aumentando nuestras oportunidades de derivación y captación de pacientes internacionales.
- Aumentamos en un 85% la productividad con nuestra aseguradora pública bandera, consolidando una relación más sólida y contribuyendo significativamente a nuestra productividad.
- Implementamos una estrategia de pauta digital que resultó en la captación de un importante número de pacientes particulares. A través de diferentes acciones B2C, logramos un incremento del 65% en el número de pacientes particulares en comparación con 2023.
- La productividad total aumentó un 32%, reflejando el impacto positivo de nuestras acciones estratégicas y el crecimiento general del Departamento Internacional.
- Promovimos el posicionamiento de la Clínica de Occidente en más de 10 congresos de turismo médico, tanto nacionales como internacionales. En algunos de ellos, fuimos invitados como conferencistas, destacando al Departamento Internacional como un caso de éxito.
- Fuimos elegidos como delegados en la mesa intersectorial de turismo médico promovida por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo de Colombia, destacándonos como un referente en el sector.
- En total, recibimos 1,200 pacientes internacionales durante 2024, lo que marcó un crecimiento del 40% en la atención y captación de pacientes internacionales.

2. Cumplimiento presupuestal

El Departamento Internacional alcanzó una productividad de **33,071,193,942 durante el 2024**, lo que representa un incremento del 30.30% en comparación con el año 2023. Este crecimiento refleja el impacto de las estrategias implementadas y la expansión en la captación de pacientes internacionales, consolidando el departamento como un motor clave de productividad para la institución.



Aseguradora 1	Aseguradora 2	Aseguradora 3	Aseguradora 4	Aseguradora 5
\$26,306,234,085	\$2,440,088,512	\$2,030,682,045	\$985,243,062	\$808,406,853
Aseguradora 6	Aseguradora 7	Aseguradora 8	Aseguradora 9	Aseguradora 10
\$328,515,018	\$93,837,510	\$39,601,188	\$30,064,465	\$8,521,204

3. Optimización de recursos

En 2024, el Departamento Internacional de la Clínica de Occidente implementó una gestión comercial virtual que permitió reducir significativamente los gastos asociados a viajes. Además, se optimizó el recurso humano, logrando cumplir con los objetivos establecidos utilizando el personal ya

contratado. Estas acciones resultaron en una mayor eficiencia operativa, permitiendo maximizar los recursos disponibles sin comprometer la calidad del servicio. La estrategia de optimización continuará en 2025, pero con un enfoque renovado y de mayor impacto.

4. Nuevos servicios

El Departamento Internacional alcanzó varios hitos significativos orientados a aumentar la productividad y atraer nuevos casos de negocio, consolidando su presencia internacional. Una de las principales iniciativas fue la apertura de nuestra plataforma de telemedicina, que no solo busca la atracción de nuevos pacientes

internacionales, sino también fidelizar a aquellos que requieren atención continua, brindándoles acceso remoto a consultas especializadas y seguimiento médico.

Además, con el respaldo de la Dirección Médica, logramos promover la recepción de pacientes

para el implante de neuroestimuladores, una intervención de alta complejidad que ha sido clave para posicionarnos como una opción líder en el tratamiento de enfermedades asociadas con dolor crónico. Estas iniciativas, sumada al éxito del programa de cirugía bariátrica, permitieron la atracción de un número significativo de nuevos pacientes internacionales, consolidándose como una de las principales opciones en la región para

quienes buscan soluciones a problemas de salud relacionados con la obesidad.

En el ámbito de la innovación médica, destacamos la colocación del primer marcapasos diafragmático en el suroccidente colombiano, un hito que demuestra nuestro compromiso con el avance tecnológico y la atención de calidad en procedimientos complejos.

5. Proyección 2025

En 2025, la estrategia internacional se enfocará en la expansión hacia nuevos mercados clave, como el Caribe, Panamá, Ecuador, EE.UU. y Cono Norte,

con el objetivo de seguir en el plan de diversificación y establecer alianzas estratégicas con nuevas aseguradoras privadas y públicas. Esta expansión permitirá captar más pacientes de alta complejidad, especialmente en áreas de alta complejidad como trasplante de médula ósea, oncología, cirugía cardiovascular, hemodinamia, reemplazo articular, entre otros.

A la par, se fortalecerá la fidelización de aseguradoras internacionales ya existentes, ofreciendo programas exclusivos y atención personalizada que favorezcan la derivación continua de pacientes, consolidando relaciones a largo plazo. Este enfoque permitirá aumentar la base de pacientes recurrentes.

La captación de pacientes de alta complejidad será fundamental, especialmente con la apertura del departamento de trasplante de médula ósea, que atraerá pacientes de mercados estratégicos como Panamá, Ecuador y el Caribe.

Las campañas de marketing digital, lanzadas en el 2024, continuarán con fuerza en el 2025, aprovechando estrategias de SEO, SEM, redes sociales y testimonios de pacientes para captar más pacientes particulares interesados en servicios médicos de alta calidad.

Además, la participación activa en congresos de turismo médico y workshops seguirá siendo un pilar fundamental, ampliando la red de contactos y la visibilidad en mercados clave, con el apoyo adicional de la alianza con ProColombia, que facilitará la diversificación del target de pacientes internacionales.

Con estos esfuerzos, **se proyecta un crecimiento del 40%** para la unidad internacional en 2025, impulsado por la expansión en nuevos mercados, la fidelización de aseguradoras y la captación de pacientes de alta complejidad, todo respaldado por una sólida estrategia de marketing digital y alianzas estratégicas.



DIRECCIÓN DE EXPERIENCIA DEL PACIENTE

INTRODUCCIÓN

Durante el año 2024, nuestra estrategia en la Dirección de Experiencia del Paciente estuvo centrada en ofrecer una atención humanizada y mejorar la satisfacción de nuestros usuarios, con el objetivo de garantizar una experiencia integral y de calidad en cada punto de contacto. Esta estrategia se fundamentó en un modelo de atención centrado en la persona, buscando siempre facilitar el acceso a nuestros servicios y asegurar una atención personalizada y empática.

A lo largo del año, trabajamos en promover la educación del usuario, lo que permitió empoderarlos en el manejo de su salud y en la toma de decisiones informadas. Implementamos mecanismos eficaces para recoger y analizar el feedback de nuestros pacientes, lo que nos permitió identificar áreas de mejora y realizar ajustes necesarios en tiempo real. Asimismo, capacitamos continuamente al personal de atención al cliente, asegurando que todos los miembros del equipo estuvieran alineados con nuestros estándares de calidad y empatía.

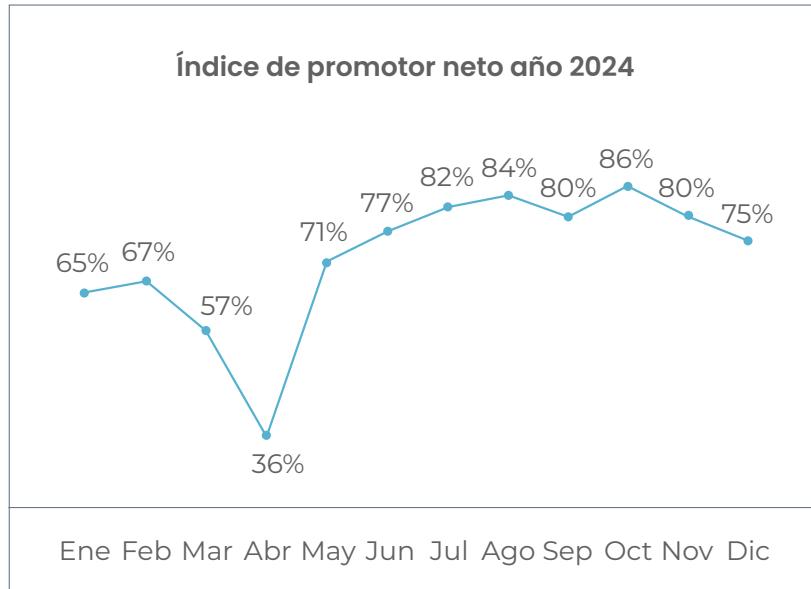
Adicionalmente, pusimos en marcha un programa continuo de actividades lúdicas y recreativas, con el fin de mejorar la experiencia de los pacientes y sus familias durante su estadía en la Clínica. Estos esfuerzos fueron acompañados por la medición constante de resultados y la socialización de estos datos con los servicios, generando un ciclo de retroalimentación para el mejoramiento continuo de nuestra atención.

1. Logros destacados

1.1 Voz del Cliente

El feedback de los usuarios nos permitió conocer su experiencia con nuestros servicios. Para ello, se utilizaron diferentes canales de voz del cliente, construidos a partir de diversas iniciativas formales de escucha, tales como encuestas, manifestaciones de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones.

Entre las principales métricas utilizadas se encuentran el NPS (Net Promoter Score) y la encuesta de satisfacción. De una muestra representativa de 17.962 encuestas realizadas en el año, se obtuvo un NPS anual del 72% y una satisfacción global del 95% resultado bastante positivo ubicando en una categoría alta, lo que indica que la mayoría de los pacientes están satisfechos con los servicios recibidos y están dispuestos a recomendar a otros.



Promedio año
del Net Promotor
Score (NPS): 72% de
manera global para
toda la organización.

13.406
 Promotores

3.771
 Neutros

785
 Detractores

Satisfacción Global del 95%

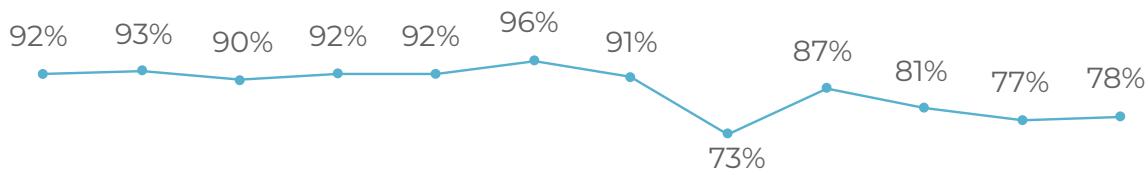
superando la meta establecida del 93%

Satisfacción de usuarios (%) 2024



Se registraron 17.696 manifestaciones clasificadas entre peticiones, quejas, reclamos y felicitaciones, representando un incremento del 76% frente al año 2023, demostrando este incremento la apertura de canales para la recepción y gestión de estas de manera centralizada, lo que facilitó el cierre oportuno del 87% de los casos en los tiempos establecidos por la norma.

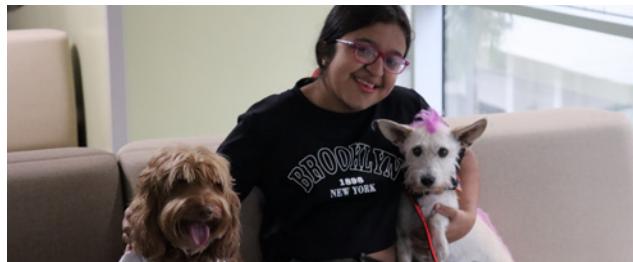
Oportunidad de respuesta (%) año 2024



Ene Feb Mar Abr May Jun Jul Ago Sep Oct Nov Dic

2. Experiencias memorables a través de actividades lúdicas encaminadas a la humanización del servicio

Con el objetivo de brindar un enfoque integral para la generación de experiencias memorables de nuestros usuarios durante su estancia en la Clínica de Occidente se dio continuidad al programa de actividades lúdicas con las siguientes actividades: aromaterapia, cuencos tibetanos, musicoterapia, caninoterapia, sembrando vida, magia, lectura cura, tejiendo vida y celebraciones de fechas especiales, entre otras, **permitiendo no solo proporcionar entretenimiento, sino también mejorar el bienestar físico, emocional y social de más de 10.300 pacientes y acompañantes.**



3. Atención personalizada

Reconociendo la diversidad de preferencias y necesidades de nuestros pacientes en cuanto a los canales de atención, hemos reforzado la atención presencial como una opción clave para la asignación de citas, alcanzando un total de 51.236 atenciones directas.

Además, para asegurar un acceso eficiente y adaptado a cada paciente, contamos con múltiples canales de comunicación, como la oficina de atención al usuario y la presencia de gestores de experiencia distribuidos en los diferentes servicios de la clínica. Estos profesionales están

capacitados para orientar a los pacientes, resolver sus inquietudes, gestionar sus necesidades y proporcionar educación sobre los derechos y deberes del usuario.

A lo largo del año, se realizaron un total de 105.017 contactos a través de estos canales, lo que nos permitió establecer una relación más cercana y personalizada con nuestros pacientes. Este enfoque integral fortalece el vínculo con nuestros usuarios, creando experiencias positivas y asegurando que la atención brindada se alinee con nuestro compromiso con la atención humanizada.

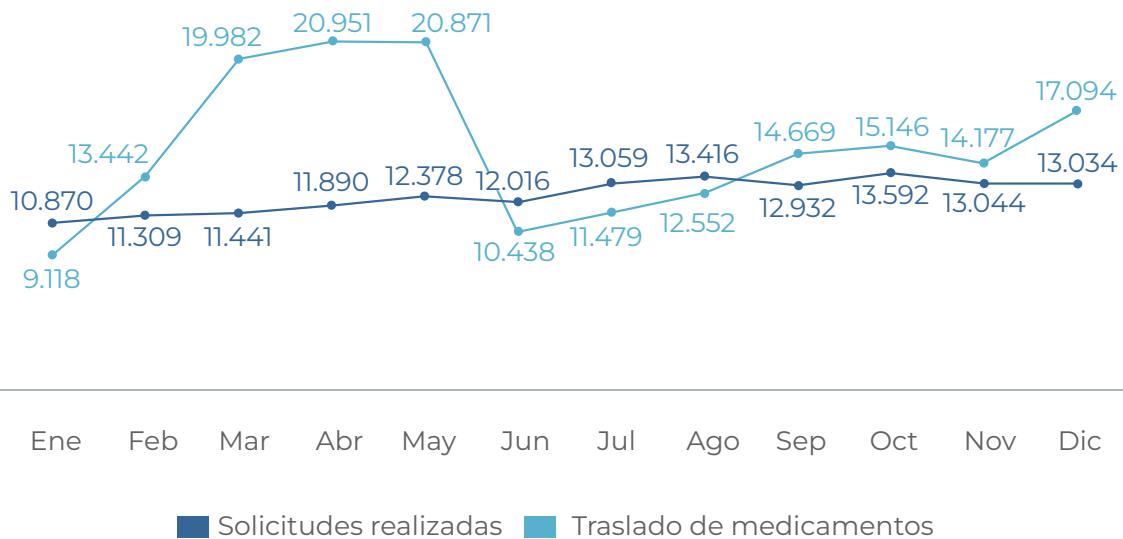
ACTIVIDAD	TOTAL
Encuestas	17.959
Pacientes visitados en servicio de Urgencias, Hospitalización y UCI	15.331
Oficina de Atención al Usuario	7.383
Gestión pacientes ambulatorios	2.517
Atenciones Local 4	51.238
Actividades de humanización	10.028
Cumpleaños celebrados	288
Acompañamiento humanizado	273
TOTAL	105.017

4. Ampliación del servicio de patinador

Se amplió el alcance del servicio de patinadores cubriendo el traslado de historia clínica, holter, máquina VAC, traslado de medicamentos oncológicos y medicamentos de la CAM, contribuyendo de esa manera a la entrega oportuna de los mismos y a la concentración del personal asistencial en la atención del paciente.

En el año 2025 se realizaron 148.982 traslados de pacientes,

logrando el 78% en un tiempo menor a 11 minutos, así mismo se realizaron 179.919 traslados de medicamentos y 9.952 de medicamentos de la CAM.



5. Proyección 2025

De cara al 2025, nuestro compromiso se fortalecerá mediante la implementación de herramientas clave para sistematizar y optimizar la experiencia del paciente. Entre nuestras prioridades se encuentra la implementación del proceso sistematizado de manifestaciones de la voz del cliente a través de la herramienta SIMCO, así como la integración del proceso de Experiencia del Paciente y la gestión de encuestas de satisfacción a través de la plataforma.

Estas acciones nos permitirán recabar datos más precisos y valiosos sobre las percepciones y expectativas de nuestros usuarios, sirviendo como base para acciones de mejora continua en todos los niveles de servicio.

Además, continuaremos promoviendo mejoras en la calidad de nuestros servicios, alineadas con los hallazgos obtenidos de la voz del cliente, lo que resultará en una retroalimentación constante que alimentará nuestro sistema integrado de gestión de calidad. Este enfoque no solo asegura la excelencia operativa, sino que también impulsa una cultura organizacional centrada en la satisfacción del paciente.

En paralelo, gestionaremos el desarrollo de una cultura de servicio excepcional a través de la formación continua, medición y retroalimentación de nuestros colaboradores. Este esfuerzo será clave para garantizar que cada miembro de nuestro equipo actúe de acuerdo con los comportamientos y principios definidos para ofrecer una atención humanizada y de alta calidad.

Finalmente, en 2025 continuaremos con el proceso de preparación de nuestros procesos hacia la certificación Planetree, enfocándonos en la filosofía de atención centrada en la persona. Para ello, mantendremos un monitoreo constante y riguroso de todos los canales de atención, tanto presenciales, telefónicos como virtuales, con el fin de asegurar una experiencia fluida, accesible y personalizada para todos nuestros pacientes.

Capítulo 02

PROCESOS



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

INTRODUCCIÓN

Desde la Dirección Administrativa, destacamos como uno de los logros más significativos del año 2024 la materialización de uno de los proyectos más ambiciosos planteados por la Gerencia General en 2020: la entrega a la operación del edificio Torre B. Este hito, junto con la renovación de tecnología médica y el impulso de iniciativas enfocadas en la transformación digital, marca un avance importante en nuestra misión de

modernizar y optimizar la infraestructura y los procesos de la clínica.

Estos objetivos fueron alcanzados gracias a los tres procesos transversales que conforman la Dirección Administrativa, los cuales han sido clave para consolidar el éxito de estas iniciativas. A continuación, presentamos los resultados alcanzados durante este período:



Logros destacados

Infraestructura

Se ejecutaron 22 proyectos de CAPEX, 10 más en comparación con el año 2023 por un monto de COP\$6.760 millones, con avances significativos en cumplimiento a la normativa vigente, funcionalidad, armonización con la experiencia del usuario y servicio humanizado, que generan valor al patrimonio inmobiliario y fortalecieron el estándar No2 de habilitación.

Destacamos la consolidación en la operación de la Torre B, el puente peatonal y el urbanismo, el reforzamiento estructural en Torre A, así como la adecuación del área blindada para el tomógrafo de planeación, la renovación de la UCI Cardiovascular, la expansión de observación urgencias, las habitaciones de la estación 3C, salas de simulación para el área de Formación y

Desarrollo, sede en la avenida sexta para el servicio de Rehabilitación y la Central de Autorizaciones, ampliación del Laboratorio en el piso 6, la puesta en marcha del correo neumático en Torre A y Torre B, y las adecuaciones de los parqueaderos Av. 5 A norte y lote frente a sede administrativa.

Además, se llevaron a cabo adecuaciones de consultorios en el Centro Médico de Cali para la mejora de admisiones y consulta externa, así como la adecuación de cafeteras y zonas descanso para el personal asistencial. Se trabajó en los diseños con metodología BIM para los proyectos de la siguiente vigencia, que incluyen quirófanos, endoscopia y resonancia, se hizo la validación ante curaduría urbana de la prefactibilidad del proyecto Torre D.



Sala de Simulación



Laboratorio



UCI Cardiovascular

Gestión Ambiental

En el ámbito de la gestión ambiental, hemos mantenido un compromiso continuo con la sostenibilidad a través de la participación activa en programas de educación y capacitación sobre el manejo adecuado de residuos peligrosos y ordinarios. Asimismo, promovemos el aprovechamiento eficiente de recursos bajo los principios de las 4R: Reducir, Reutilizar, Reciclar y Recuperar. Este enfoque nos ha permitido obtener el reconocimiento del INVIMA e ICONTEC como la única IPS carbono neutro en la región del Valle del Cauca.

Durante 2024, también implementamos un riguroso control de vertimientos y emisiones, superando las exigencias de la normativa vigente. La puesta en marcha del distrito térmico en la Torre B ha optimizado el uso energético, mientras que la instalación de dispensadores de agua contribuye a la reducción del consumo de botellas plásticas. Además, participamos activamente en la COP16, consolidándonos como un referente en la adopción del modelo de economía circular en el sector de la salud.

Mantenimiento

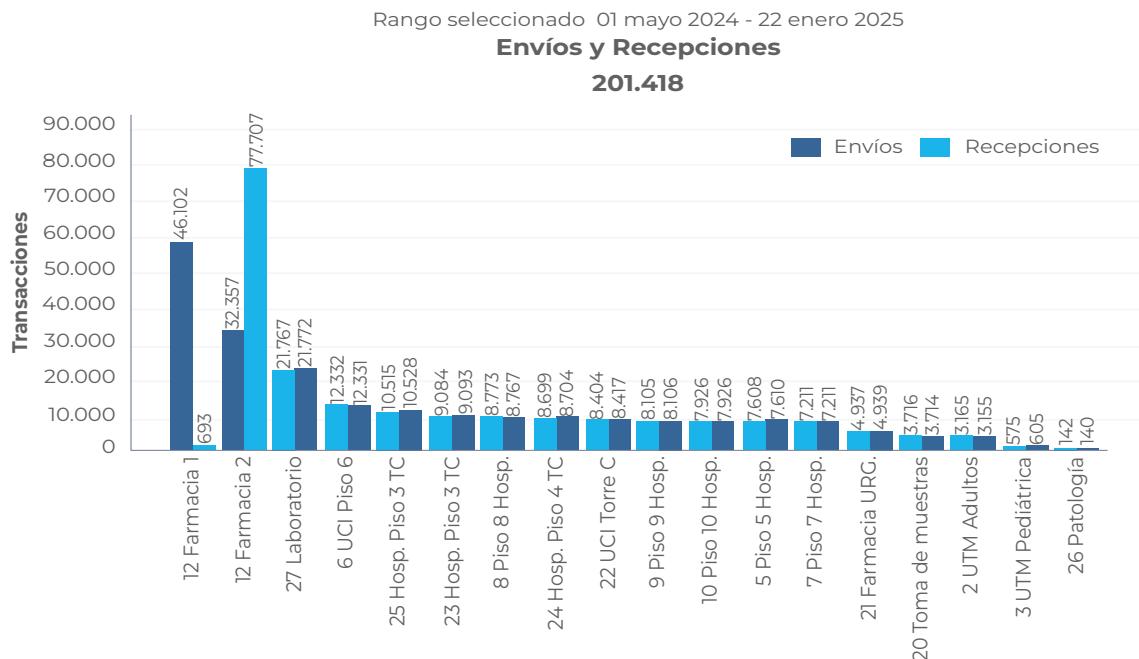
En el año 2024, nuestra infraestructura se consolidó con una base instalada de 8.166 activos distribuidos de la siguiente manera: 5.770 en Torre A, 1.636 en Torre B, 560 en Torre C, 49 en el Centro Integral de Cáncer, 110 en Consulta Externa y 41 en otras sedes. Se alcanzó un 86% de cumplimiento en los mantenimientos preventivos, lo que fortalece nuestra capacidad para cumplir con los estándares establecidos, específicamente el estándar No. 2 de habilitación.

Durante el año, brindamos soporte en la certificación INVIMA BPE para la CAM y Radio Farmacia, así como en el acompañamiento de los procesos de habilitación ante la Secretaría de Salud.

Uno de los proyectos clave fue la implementación del sistema de gestión de mantenimiento BMS para el control de los sistemas HVAC en las Torres B y C, lo que ha optimizado la eficiencia energética en estas áreas. Además, se realizó una ampliación del 26% de la subestación de energía de 480 Voltios y 630 KVA en Torre A, lo que mejoró la capacidad energética de la infraestructura.

En el marco de estas mejoras, se concretó el traslado de la planta de gases con la debida autorización del INVIMA, liberando así espacios y garantizando una mayor capacidad energética para futuras áreas de resonancia. Se avanzó en la certificación RETIE, con el cambio de cubiertas de la Torre A completado en un 95% y el enlucido de las habitaciones de hospitalización en un 70% en las Torres A y C.

Con el objetivo de garantizar la eficiencia operativa de los sistemas de enfriamiento de los resonadores actuales, se implementó la herramienta de monitoreo SITRAD, que permite anticipar posibles fallos y minimizar el impacto sobre el tiempo de funcionamiento de los equipos. Además, en mayo de 2024, se dio inicio a la operación del correo neumático, un avance que optimizó los tiempos de traslado de muestras y documentos dentro de la clínica.



Electromedicina

En 2024, el área de Electromedicina gestionó una base instalada de 4.294 equipos biomédicos distribuidos en diferentes áreas: 2.585 equipos en Torre A, 941 en Torre B, 485 en Torre C y 283 en Consulta Externa y Centro Integral de Cáncer. Con un 98% de cumplimiento en los mantenimientos preventivos, se consolidó el estándar No. 3 de habilitación, asegurando la funcionalidad óptima de los equipos y contribuyendo al cumplimiento de los requisitos regulatorios.

Además, se llevó a cabo la evaluación e inclusión de 436 nuevos equipos y dispositivos médicos en la base operativa, fortaleciendo la capacidad tecnológica de la clínica. A nivel de formación, se gestionaron 73 capacitaciones, con la participación de 1.645 asistentes, para garantizar el correcto uso y mantenimiento de los equipos.

Como parte de nuestra estrategia de actualización y formación continua, se realizó el III Seminario de Tecnologías en Salud, que reunió a 93 participantes. Este evento, que por primera vez incluyó a proveedores de mantenimiento de sistemas críticos, permitió compartir conocimientos y experiencias clave para optimizar la gestión de equipos biomédicos.

Uno de los avances más significativos fue la puesta en producción del proyecto de estandarización de dispositivos médicos, que involucró el desarrollo de un módulo en SIIS para la carga masiva de equivalencias. Este proyecto contribuye a la simplificación y optimización de los procesos de gestión de equipos. Asimismo, se entregaron equipos de simulación al área de Formación y Desarrollo, mejorando la capacitación del personal asistencial.

En cuanto a la actualización tecnológica, se completó la migración de tecnología de bombas de infusión y la habilitación de nuevos equipos para diversos servicios, incluyendo el tomógrafo

de planeación Go SIM, la gammacámara, el PET-CT para Medicina Nuclear, ecógrafos para UCI, torres de endoscopia, máquinas de anestesia y equipos de química para laboratorio, con tecnología integrada que facilita el análisis de inmunoensayo y química clínica.

Finalmente, se avanzó en el lanzamiento de la plataforma educativa para el acceso rápido a información sobre el equipo biomédico. Esta plataforma incluye guías rápidas, manuales y videos de funcionamiento, y está integrada con códigos QR en cada uno de los equipos médicos, permitiendo un acceso ágil y eficiente a los recursos necesarios para el uso adecuado y el mantenimiento de los dispositivos.



Seguridad

Como parte de la estrategia de fortalecimiento de la seguridad en nuestras instalaciones, se implementó una integración efectiva con la comunidad local y la Policía Nacional, lo que permitió mejorar la coordinación y las respuestas ante posibles incidentes. Asimismo, se realizó un estudio exhaustivo del mapa de riesgos de nuestras sedes, incluyendo el análisis de los accesos y las zonas vulnerables, lo que facilitó la implementación de medidas de seguridad más eficaces y contribuyó a optimizar recursos.

Uno de los principales logros en 2024 fue la mejora de la seguridad electrónica, lo que permitió generar un ahorro del 30% en los costos de seguridad física, alineándose con los objetivos de contención de costos de la clínica. En este sentido, se estableció una nueva Central de Monitoreo en la Torre B, que comenzó a operar en el primer trimestre del año. Esta central está equipada con un sistema de video wall que integra más de 550 cámaras de vigilancia, sistemas NVR y DVR para la grabación continua, 58 controles de acceso monitoreados, 96 sensores de intrusión,

596 detectores de humo y 40 sistemas de audio para evacuación, lo que garantiza una cobertura integral y constante supervisión de la seguridad en nuestras instalaciones.

En cuanto al flujo de visitantes, se registraron un total de 146.272 personas durante el año, distribuidas de la siguiente manera: 82.170 usuarios ingresaron por la puerta principal de la Torre A, 50.450 por la Torre B y 13.652 por la puerta de proveedores. Estos registros reflejan el alto nivel de tráfico en nuestras instalaciones y la necesidad de mantener un control riguroso y eficiente en todos los puntos de acceso.

Además, se gestionaron 147 eventos relacionados con la seguridad en colaboración con diversas áreas de la clínica, incluyendo Control Interno, Gestión Humana, y las áreas asistenciales y administrativas. Estos eventos permitieron identificar áreas de mejora y optimizar los procedimientos de seguridad para garantizar un entorno seguro para pacientes, visitantes y colaboradores.



Central de Monitoreo

Servicios Hoteleros

En 2024, se implementaron cambios estratégicos clave en los servicios hoteleros de la clínica, con el objetivo de optimizar la eficiencia operativa y reducir costos. Uno de los logros más destacados fue la migración del proveedor externo de servicios generales de limpieza a un equipo de personal contratado directamente por la clínica. Esta transición no solo permitió un mayor control sobre la calidad del servicio, sino que también resultó en una mejora en los tiempos de respuesta y en la flexibilidad operativa.

Adicionalmente, se implementó un programa de seguimiento detallado a la productividad en el aseo rutinario y terminal, con el fin de mejorar la

eficiencia en el giro-cama. Este enfoque permitió reducir los tiempos de rotación y garantizar que los estándares de limpieza y sanitización se mantuvieran en niveles óptimos, favoreciendo la comodidad y seguridad de nuestros pacientes.

En términos de gestión de costos, se llevó a cabo una revisión de los insumos utilizados para los servicios de limpieza, resultando en la implementación de un cambio en el tipo de cloro utilizado, pasando a un cloro orgánico. Esta modificación permitió una reducción del 24% en los costos asociados a insumos, lo que contribuyó de manera significativa al cumplimiento de los objetivos de contención de gastos.

Gestión Documental

En 2024, Gestión Documental consolidó importantes avances en la optimización y manejo de la información. Se completó exitosamente la migración de archivos al proveedor especializado, lo que implicó la transferencia de 3.938 cajas con historias clínicas. Esta medida no solo mejora la organización de la información, sino que también facilita su acceso y seguridad.

Se gestionaron 34.804 facturas electrónicas, alcanzando un 98% de marcación de eventos, lo que refleja un alto nivel de eficiencia en la administración de los procesos de facturación. Además, se realizaron 1.145 transferencias documentales, con

especial enfoque en la optimización de los archivos de gestión, especialmente los correspondientes a historias laborales. Este proceso permitió liberar espacio físico y mejorar la eficiencia en el almacenamiento y consulta de información.

En colaboración con las áreas de Calidad y Gestión Humana, se inició la búsqueda y selección del gestor documental o gestor de procesos de negocio, con el objetivo de fortalecer la gestión documental en las áreas funcionales y continuar con la mejora continua en la administración de documentos y procesos.

Proyección 2025

Las áreas que se fortalecerán a nivel de infraestructura y dotación de equipos biomédicos incluyen, en la Torre B, el bloque quirúrgico, con 9 quirófanos adicionales, la mejora del área de Trasplantes y el servicio de Endoscopia con 2 salas. De igual manera, en la Torre A se realizará la adecuación y ampliación del área de Resonancia, con la habilitación de 2 salas y la incorporación de un resonador de 1,5 teslas.

Además, se renovará el área de Hospitalización en la estación 3E de la Torre A, y se ampliarán las áreas de Consulta Externa en el Centro de Especialistas, con la creación de 6 consultorios, así como el lucimiento de áreas en el Centro Médico de Cali.

SISTEMAS DE INFORMACIÓN

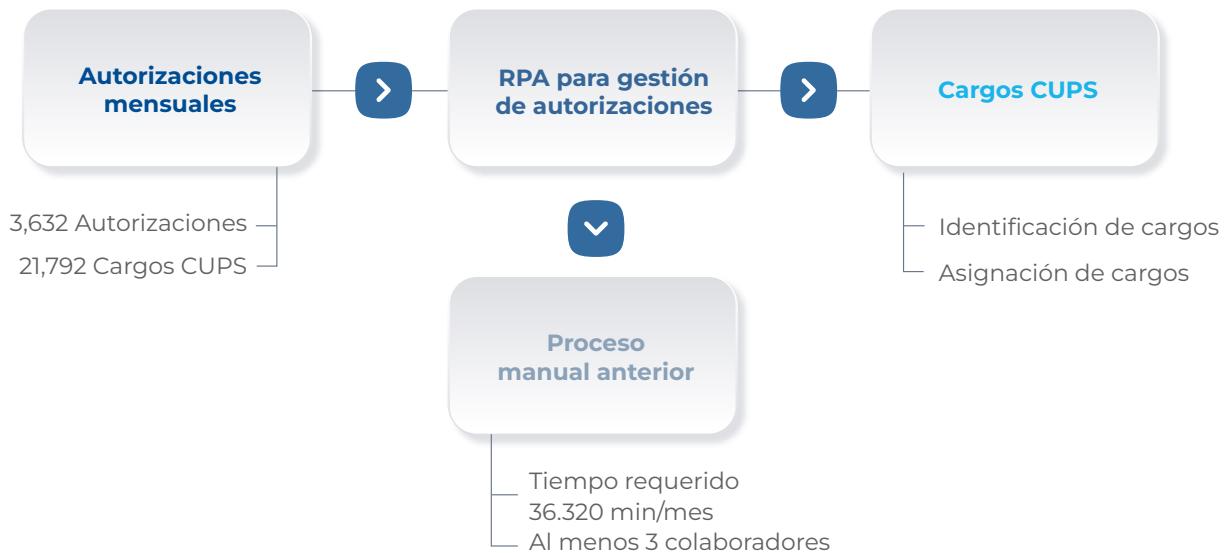
Caminando hacia la transformación digital

En 2024, se continuó con el impulso de la transformación digital, consolidando la automatización de procesos como un pilar estratégico para la mejora operativa. La implementación de herramientas de Automatización de Procesos Robóticos (RPA) ha sido clave para optimizar nuestras operaciones y asegurar una mayor eficiencia.

Tras los excelentes resultados alcanzados en 2023, en los que logramos radicar automáticamente \$346 mil millones, en 2024 alcanzamos un nuevo hito con la radicación automática de \$357 mil millones. Este incremento refleja no solo nuestro compromiso con la mejora continua, sino también la capacidad de escalar nuestras soluciones tecnológicas para hacer frente a las crecientes demandas operativas, manteniendo un alto estándar de precisión y eficiencia.

Construcción de un nuevo RPA para autorizaciones:

En nuestra búsqueda por mejorar y expandir la automatización, hemos desarrollado un nuevo RPA diseñado específicamente para la gestión de autorizaciones, logrando gestionar 3,632 autorizaciones mensuales, que incluyen un total de 21,792 cargos CUPS. Anteriormente, este proceso manual requería aproximadamente 10 minutos por autorización, lo que resultaba en un total de 36,320 minutos al mes dedicados a esta tarea, equivalentes a 605 horas mensuales, implicando la necesidad de al menos 3 colaboradores para cumplir con la demanda.



El avance en la implementación del nuevo RPA ha representado una mejora cuantitativa y cualitativa al reforzar nuestra capacidad para ofrecer un servicio más rápido, preciso y confiable, logrando: **mayor eficiencia, precisión mejorada y optimización de recursos.**

Inteligencia de datos en salud:

Durante este año, el área de Analítica ha llevado a cabo una serie de iniciativas estratégicas focalizadas en la centralización y automatización de la información proveniente de distintos módulos del Sistema SIIS.

Estas acciones han permitido optimizar procesos, mejorar la calidad de los datos y facilitar la toma de decisiones en múltiples áreas de la organización. A continuación, se presenta un compendio detallado de los logros más significativos:

1. Centralización y automatización de información:

- Integración de datos dispersos: Se desarrolló una metodología adecuada para integrar datos (Nutrición, Urgencias, HomeCare, Educación al Paciente, entre otros), dedicando tiempo a comprender el flujo, almacenamiento y relaciones entre ellos, logrando crear procesos de limpieza y validación automatizados.
- Implementación de Power BI: Se crearon tableros interactivos y automatizados en Power BI que se actualizan según la periodicidad requerida, permitiendo una presentación consistente de la información, estableciendo distintos niveles de seguridad y permisos para proteger los datos sensibles.

2. Proyectos y mejoras por área:

- Nutrición: Se desarrolló un módulo de monitoreo que identifica oportunamente a los pacientes sin tamizaje.
- Reporte 1552: Mediante una integración automatizada, se estandariza la información proveniente de todas las EPS.
- Paneles de monitoreo y control: Se creó un panel para monitorear solicitudes pendientes y tiempos de espera, incorporando alertas para priorización de pacientes para Interconsultas, Imagenología y Laboratorios.
- HomeCare: Se implementó un módulo de seguimiento para solicitudes domiciliarias, con alertas automáticas que reducen los tiempos de gestión y mejoran la satisfacción del paciente.
- Urgencias: Un panel de control en urgencias permite supervisar en tiempo real el flujo desde el ingreso hasta la atención final, optimizando recursos y tiempos de espera.
- Solicitudes ambulatorias: Se centralizó la gestión de autorizaciones, especialmente para pacientes oncológicos, con alertas para control y priorización inteligente.
- Cuenta de Alto Costo: Se optimizó la captura y asignación de información para pacientes de alto costo, ampliando la cobertura y distribuyendo equitativamente las tareas entre colaboradores, reduciendo tiempos de procesamiento y mejorando la calidad de la gestión.

- Educación al Paciente y su Familia: Se desarrolló un tablero integral que centraliza la información dispersa, permitiendo filtrar por servicios y realizar un seguimiento personalizado. Esto facilita la evaluación de la efectividad educativa y mejora la trazabilidad de la información.
- Integración de pacientes de Coloproctología: Se automatizó la captura de datos para el seguimiento de pacientes, integrando flujos de atención a través de rutas específicas, esto mejora la adherencia al tratamiento y reduce errores en la gestión de pacientes.
- Auditoría y acreditación: Consolidación de indicadores históricos de hasta cinco años, esta nueva solución permite capturar información instantáneamente, replicable para años futuros, reduciendo drásticamente el tiempo y esfuerzo y estandarizando los datos para el desarrollo de políticas estratégicas.
- Indicadores estadísticos mensuales: Se consolidaron indicadores clave (ocupación, egresos, ingresos, cirugías, defunciones, estancias, entre otros) en un único dashboard.

Ciberseguridad:

Este año hemos avanzado significativamente en este propósito mediante la implementación de tecnologías de vanguardia y la promoción de una cultura de ciberseguridad sólida y transversal. Este enfoque integral nos ha permitido fortalecer nuestra capacidad para prevenir, detectar y responder eficazmente a ciber amenazas, proteger la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos, y asegurar el cumplimiento de normativas clave como HIPAA.

Los objetivos claves de trabajo se consolidaron en un plan que ha contemplado la articulación entre programas para generar cultura de seguridad, protección de información de pacientes, implementación de herramientas, fortalecimiento de políticas encaminadas a la seguridad y protección de la información.

Desarrollo de Software:

Durante el último año, el área de Desarrollo ha logrado avances significativos en la implementación de soluciones tecnológicas que fortalecen la operatividad y eficiencia de la organización con un total de 349 desarrollos realizados, el equipo ha respondido a múltiples necesidades, mejorando procesos críticos y aportando a la transformación digital de la entidad, entre los que se destacan:

Módulo de Cirugía, Módulo de Canastas: Sistema de facturación, normatividad ripsa y tableros de control, entre otros, cada uno de estos desarrollos ha contribuido a una operatividad más ágil y eficiente, reduciendo tiempos de gestión y minimizando errores, eficiencia en la toma de decisiones, cumplimiento normativo y a nivel interno el personal del área se ha fortalecido en forma continua en cada proyecto permitiendo adoptar nuevas tecnologías y enfoques innovadores, sentando las bases para futuros desarrollos que prometen seguir transformando la operatividad de la organización.

Proyección 2025

Para el año 2025, se prevé un notable fortalecimiento de nuestra infraestructura y dotación de equipos biomédicos, con el fin de seguir impulsando la calidad y capacidad de atención de la Clínica. En la Torre B, se ampliará el bloque quirúrgico con la incorporación de 9 quirófanos adicionales, mejorando así nuestra capacidad operativa. Además, se mejorará el área de Trasplantes y se optimizará el servicio de Endoscopia con la instalación de 2 nuevas salas.

En la Torre A, se llevará a cabo la adecuación y expansión del área de Resonancia, habilitando 2 salas adicionales y un resonador de 1,5 teslas, lo que nos permitirá ofrecer un servicio más ágil y preciso. Se renovará también el área de Hospitalización en la estación 3E, garantizando una atención de mayor calidad y confort para nuestros pacientes. Adicionalmente, se ampliarán las áreas de Consulta Externa en el Centro de Especialistas, con la creación de 6 nuevos consultorios, y se realizará el embellecimiento de áreas en el Centro Médico de Cali, mejorando tanto la experiencia del paciente como la eficiencia operativa.

Estas acciones están alineadas con nuestro compromiso de ofrecer una atención de excelencia, responder a la demanda creciente y fortalecer nuestra posición como líder en el sector de salud.

CADENA DE ABASTECIMIENTO

Logros destacados 2024

Al cierre del año 2024, el volumen de compras de productos relacionados con el Core organizacional alcanzó un monto de \$196.000.000.000. Los costos de adquisición se mantuvieron por debajo de la meta de incremento presupuestal establecida para el año, en línea con el índice de precios al consumidor (IPC).

Del ejercicio comercial se lograron descuentos por un valor total de \$22.600.000.000, equivalentes al 12% del total de las compras acumuladas al 31 de diciembre de 2024 en relación a los principales grupos de adquisición.

Esto representa un crecimiento del 38% en comparación con el año 2023, lo anterior gracias a los beneficios derivados de los acuerdos comerciales pactados con proveedores estratégicos. Dichos beneficios incluyeron menores costos de adquisición, rebates y bonificaciones de productos.

Los resultados obtenidos durante el año 2024 permitieron mitigar la pérdida de rentabilidad de la organización frente a riesgos externos, como la ausencia de incrementos tarifarios con nuestros principales clientes, la inestabilidad del peso frente al dólar y los cambios del sistema de salud.

Inversión tecnológica relevante 2024

En 2024 se realizaron inversiones tecnológicas por un monto total de USD\$1.745.454, destinadas principalmente a la dotación necesaria para la apertura del proyecto de salas de cirugía en la Torre B, renovación de instrumental quirúrgico para los quirófanos actuales y la adquisición de instrumental especializado para la unidad de braquiterapia.

Gracias a las negociaciones realizadas, se **obtuvieron descuentos del 12%** frente a los términos iniciales propuestos. Además, se ampliaron los términos comerciales relacionados con garantías, cobertura y mantenimiento posventa, con periodos que van de 24 a 36 meses. Esto representa un ahorro proyectado del 7.2% sobre el costo de la tecnología durante el periodo de garantía.

Cabe destacar que el plan de inversiones tecnológicas de 2024 fue más conservador en comparación con el presupuesto proyectado para el año en mención. Algunas actividades, como la adquisición de equipos de resonancia magnética y la apertura total de las salas de cirugía, se posergaron para 2025.

Adicionalmente, se obtiene tecnología biomédica por el orden de **US\$750.000** en calidad de bonificación directa, apoyo tecnológico, outsourcing y comodato por parte de nuestros proveedores en relación al marco de negociación efectuado durante el año 2024, apalancado por el comportamiento de las compras sin afectar los precios de adquisición de producto y el flujo de caja organizacional. Se resalta que los equipos obtenidos por los medios expuestos, están dentro del plan de inversiones contemplados por la organización para el año en mención.

Se da continuidad a las directrices organizacionales en el fortalecimiento de la relación comercial con los fabricantes e importadores directos de este tipo de tecnología. Con lo anterior se busca disminuir los márgenes de intermediación y garantizar la fluidez en la cadena de suministros en pro de la calidad y confiabilidad de los productos adquiridos por la organización.

La finalidad de estas inversiones está alineada a la planeación estratégica organizacional con base al fortalecimiento de las áreas asistenciales en respuesta a los nuevos retos del mercado y a una mayor capacidad tecnológica en pro de la atención de nuestros pacientes.

Proyección 2025

Para 2025, se proyecta fortalecer las relaciones comerciales con los principales productores, importadores y distribuidores de medicamentos, tecnología, dispositivos e insumos hospitalarios a nivel nacional e internacional.

El objetivo es consolidar acuerdos sostenibles que promuevan una mejora continua, priorizando la calidad, seguridad, servicio posventa y confiabilidad de los productos adquiridos por la organización.

Capítulo

03

ORGANIZACIÓN Y APRENDIZAJE



DIRECCIÓN DE GESTIÓN

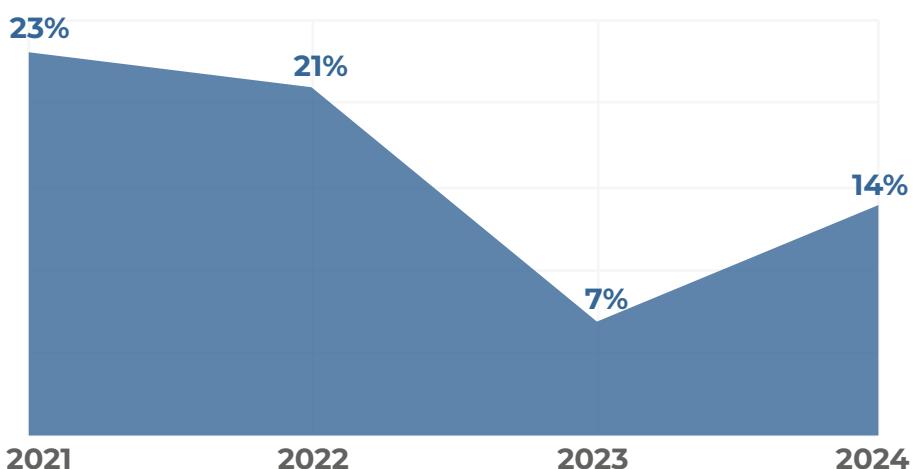
HUMANA

INTRODUCCIÓN

El área de Gestión Humana desempeña un rol clave en el óptimo funcionamiento de la clínica, ya que se encarga de la administración del talento humano, la planificación estratégica de los recursos humanos, la formación continua y el cumplimiento de las normativas laborales.

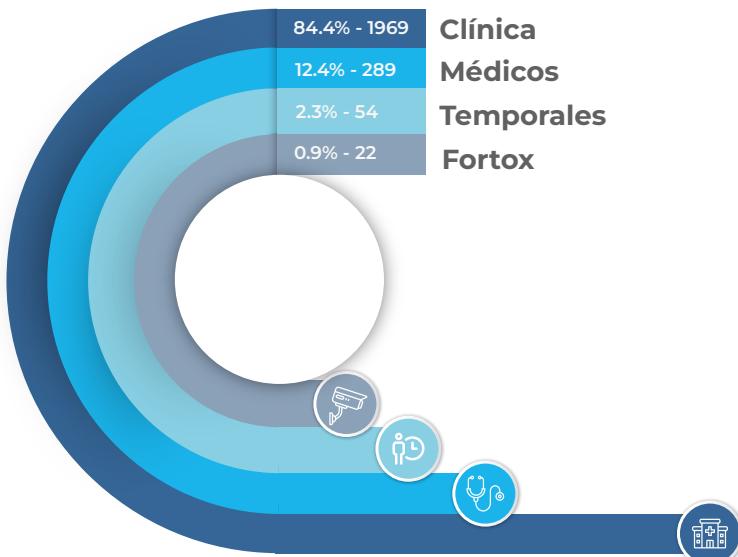
Comportamiento total planta de los últimos 4 años

Porcentaje de crecimiento



Total planta por línea de contratación año 2024: 2.334

Al cierre del año 2024, la Clínica de Occidente presentó un incremento del 14% en su planta de personal. Cumpliendo con la meta de contar con al menos el 80% de contratación directa, se logró alcanzar un 85%. Este resultado se centró en la captación de talento calificado para las áreas que presentaron el mayor crecimiento y reemplazo en la planta de personal, tales como Hospitalización, UCI, Urgencias y Servicio Farmacéutico.



SELECCIÓN

Durante el año 2024, el área de Selección logró importantes avances en la actualización de las herramientas de evaluación de competencias, lo que ha permitido identificar con mayor precisión las habilidades necesarias para cada puesto. Además, se realizaron ajustes en los perfiles de cargo, asegurando una alineación más estrecha con las necesidades estratégicas de la organización. Estos cambios se reflejaron en los procesos de selección realizados para la apertura de los nuevos servicios de UCI, Hospitalización, Radiofarmacia y Farmacia, donde se contrataron profesionales calificados y con un alto potencial de desarrollo.

FORMACIÓN Y DESARROLLO

En el área de Formación y Desarrollo se implementaron diversas estrategias para fortalecer las competencias de los colaboradores y contribuir a su desempeño. Para ello, se continuó fomentando la **inducción complementaria en modalidad virtual, lo que permite ampliar su alcance** y asegurar la certificación a través de la plataforma de aprendizaje.

La inducción específica tuvo un impacto significativo con la apertura del Laboratorio de Entrenamiento y Simulación, el cual está equipado con diversos recursos físicos y tecnológicos que facilitan la práctica de temas como manejo de accesos vasculares, RCP, alimentación enteral, monitorización de signos vitales, entre otros. Con esta estrategia se busca promover el entrenamiento continuo, fortalecer las competencias técnicas de los colaboradores y contribuir al cierre de brechas, así como a la disminución de errores en la prestación del servicio.



Laboratorio de Entrenamiento y Simulación

En el marco del programa de formación institucional, se logró un incremento del 14,5% en la cobertura en comparación con el año anterior, pasando de 9,407 a 10,581 asistencias en 2024. Además, se fortaleció la estrategia del Club de Lectura con la realización de cuatro encuentros que promovieron espacios de conversación y aprendizaje, dirigidos a los líderes de la organización.

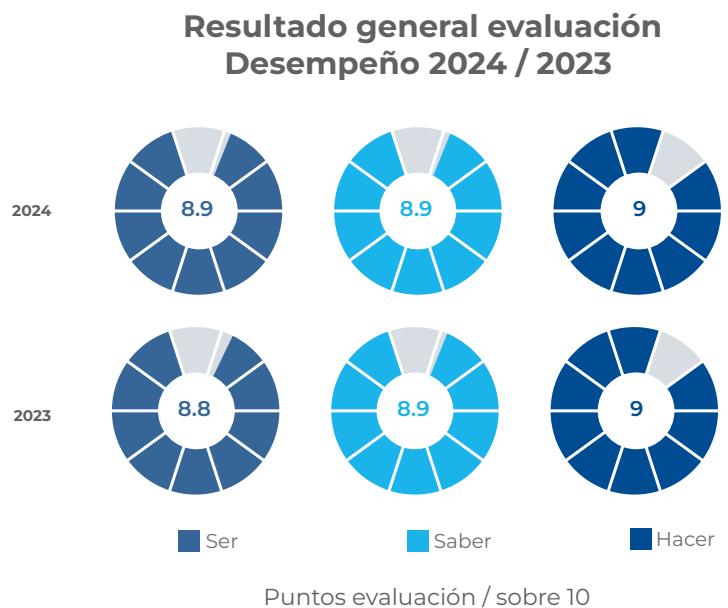
En la evaluación de desempeño de 2024, se alcanzó una mayor cobertura, logrando un 97,3% en comparación con el 92% obtenido en 2023. Los resultados de la evaluación se ubicaron dentro de rango sobresaliente.

Por otro lado, la encuesta de clima laboral, realizada en colaboración con un proveedor externo, contó con la participación del 81% de los colaboradores convocados para el proceso. **Durante este se evaluaron 13 dimensiones, obteniendo un índice de satisfacción general del 83%.**

BIENESTAR

Otro aspecto clave del crecimiento ha sido la mejora del ambiente laboral, nos hemos enfocado en crear un espacio de trabajo que fomente la colaboración, el bienestar y el desarrollo personal. Para ello, contamos con iniciativas de salud, beneficios para nuestros colaboradores y programas de reconocimiento que refuerzan la motivación y el compromiso con los objetivos de la empresa.

Entre las actividades más significativas se realizó el primer reconocimiento a los colaboradores y áreas que recibieron felicitaciones de clientes externos, así como la entrega del premio a la excelencia en el servicio, otorgado mediante



votaciones internas entre el personal. Además, se continuó con la conmemoración de fechas especiales, destacando las diferentes ocupaciones y celebrando los logros alcanzados por los miembros de la organización. En este sentido, se celebró el Día de la Familia, resaltando la importancia de la **"Familia CDO"**.

En 2024, se continuó promoviendo el uso de la aplicación para la gestión de solicitudes de beneficios por parte de los colaboradores. Entre los más solicitados se destacan, el día por cumpleaños, graduación, matrimonio y quinquenios, fomentando un equilibrio saludable entre la vida personal y laboral.

Comparativos total solicitudes beneficios CDO

2024

22.004.928

2023

21.340.627

2022

6.500.730



Día del Médico

Semana de la Humanización



La Clínica de Occidente fortalece su compromiso con el bienestar de sus colaboradores al ofrecer la **Póliza de Vida Mapfre** subsidiada al 100 % como un beneficio exclusivo. Este respaldo está disponible desde el primer día de ingreso, brindando tranquilidad y seguridad tanto a los colaboradores como a sus familias. Esta iniciativa refuerza la importancia que la institución otorga al cuidado integral de su equipo humano, promoviendo un entorno laboral que prioriza la protección y el bienestar personal.



Día de la Enfermería



Día de Familia



Quinquenios

Ceremonia de Reconocimiento



Fechas especiales

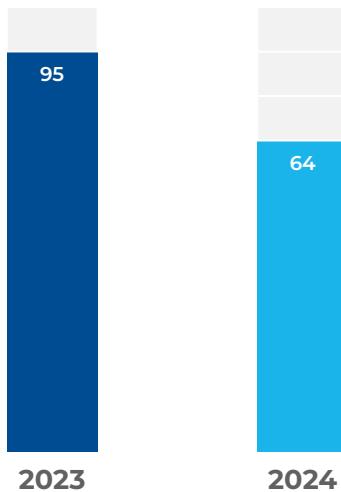


Cafetín Torre B/piso 11

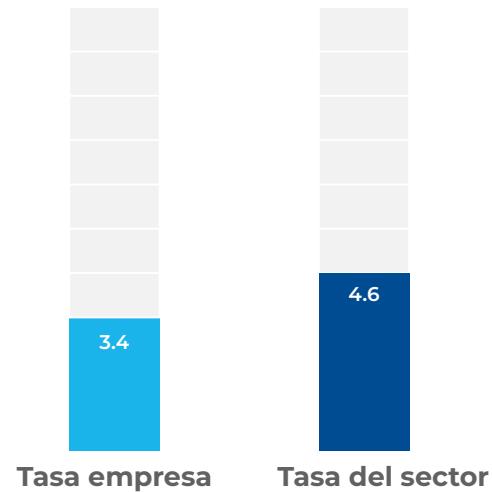
SISTEMA DE GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

En el año 2024, se logró una reducción significativa del 32,6% en la tasa de accidentalidad en comparación con 2023, lo que tuvo un impacto positivo en la salud y el bienestar de nuestros colaboradores.

Accidentalidad 2023 - 2024



Comparación tasa de accidentalidad del sector



Asimismo, se evidenció una disminución de la tasa en comparación con el promedio del sector.

Durante el año 2024, se fortalecieron los programas de prevención del riesgo psicosocial mediante intervenciones dirigidas a los equipos de trabajo y atenciones individuales a los colaboradores. Asimismo, se aplicó la batería de riesgo psicosocial, logrando una destacada participación del **94,5%** del personal.

Dentro del programa de medicina laboral, se realizaron 901 evaluaciones periódicas. Además, como parte de la estrategia de promoción de estilos de vida saludables, se organizó la primera **“Caminata por la Vida”**, promoviendo la salud y el bienestar de nuestros colaboradores.



En el marco del plan de emergencia, se realizaron dos simulacros de evacuación con la participación de 703 colaboradores, lo que representó un incremento del 35%. Este resultado refleja un mayor compromiso y adherencia a los procesos establecidos para la gestión de emergencias y desastres. Asimismo, se continuó fortaleciendo la brigada de emergencias a través de capacitaciones y entrenamientos especializados.



Cumplimiento presupuestal Optimización de recursos

El área de Gestión Humana alcanzó una ejecución presupuestal del 98%, destacándose por una administración eficiente de los recursos asignados.

Este logro permitió implementar programas estratégicos enfocados en bienestar, capacitación, selección, nómina, y seguridad y salud en el trabajo, optimizando los recursos disponibles para maximizar su impacto. Los resultados obtenidos reflejan el compromiso con una gestión responsable y el cumplimiento de los objetivos organizacionales.

En el marco de la optimización de recursos, el área de Gestión Humana actualizó el programa de nómina con la versión Nómina Web. Además, se incorporó un sistema de gestión de turnos que optimizó la asignación de horarios, reduciendo tiempos administrativos y mejorando la eficiencia operativa. Finalmente, con el lanzamiento del portal de autogestión y la integración de la app, los colaboradores ahora cuentan con herramientas accesibles para realizar consultas y trámites de manera ágil y autónoma. Todo lo anterior promueve una gestión más eficiente y sostenible.

Proyección 2025

Para el año 2025, el área de Gestión Humana tiene como objetivo fortalecer la transformación cultural y consolidar un enfoque sostenible en sus procesos, alineados con los objetivos estratégicos de la organización. Se proyecta la implementación total de la Universidad de Occidente, una plataforma que permite realizar cursos e inducciones de manera virtual, fomentando el desarrollo continuo y la capacitación integral de los colaboradores.

Asimismo, se prevé la adopción de herramientas tecnológicas que optimicen los procesos de selección y evaluación de desempeño, garantizando mayor eficiencia y alineación con las necesidades organizacionales.

A través de la escuela de liderazgo, se busca alinear el estilo de los líderes CDO con los valores y objetivos estratégicos de la empresa.

Capítulo

04

FINANCIERO



GESTIÓN FINANCIERA

INTRODUCCIÓN

La principal expectativa durante el año 2024 se centró en el proyecto de Ley que pretende transformar el sistema de salud en Colombia, lo que genera y sigue generando una gran incertidumbre entre todos los actores del sistema.

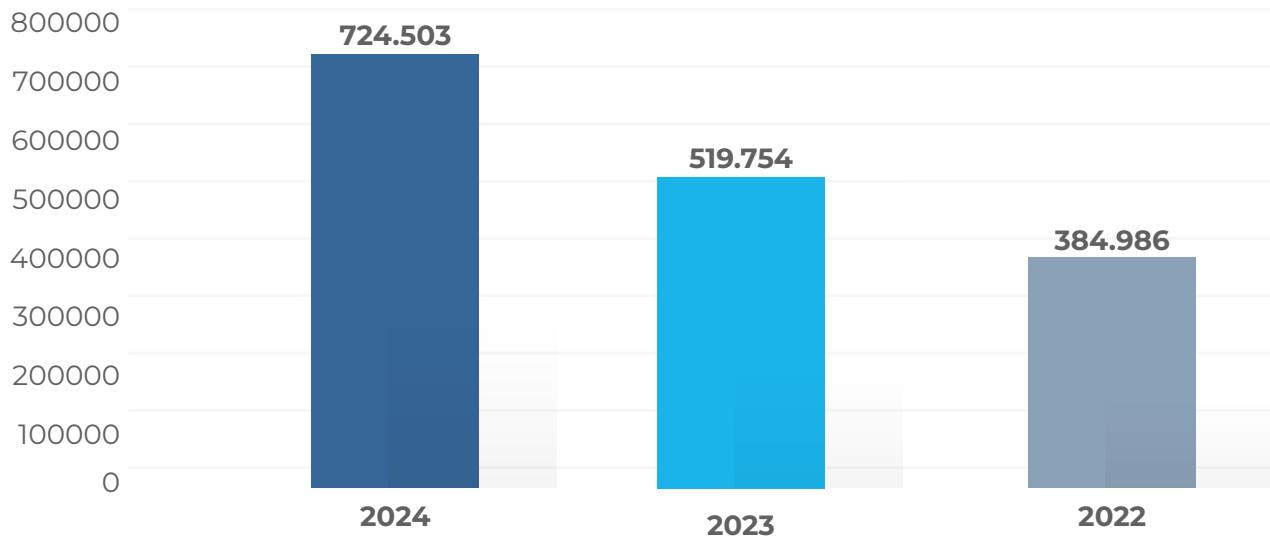
A pesar de ello y siendo superiores a esta situación, continuamos en el 2024 trabajando para seguir desarrollando a cabalidad nuestro papel de prestador, por lo que la clínica continúa buscando avanzar con los objetivos trazados en cada uno de los planes y proyectos contenidos en el plan estratégico, es de resaltar la adhesión del personal en los objetivos alcanzados.

En la búsqueda de garantizar la sostenibilidad económica, se continua con la gestión de consecución de mayores ingresos y ejercer

un control de los costos y gastos, así como la optimización de los recursos disponibles, es por ello la constante búsqueda de nuevos clientes, buscando tener aquellos que nos generan seguridad en el pago de las cuentas.

Teniendo en cuenta el cambio de normatividad en materia de facturación y radicación, entre mayo y diciembre se realizó el mayor cierre de cuentas activas que se presentaban de otros años, logrando una radicación de **\$773.551MM con un incremento del 49% frente al 2023**.

En la gráfica siguiente se observa el crecimiento de la facturación, la cual hemos superado las cifras año a año desde la vigencia 2022-2024:



De igual manera, y alineados con el plan estratégico trazado, el área financiera continúa realizando la gestión de mantener un índice de liquidez estable para nuestra operación, logrando realizar los proyectos y planes acordados, cumpliendo con el pago a nuestros proveedores, entidades financieras, médicos y empleados.

Este año a pesar de los inconvenientes que se vienen presentado con el giro de los recursos por parte del ente encargado, se logró generar un

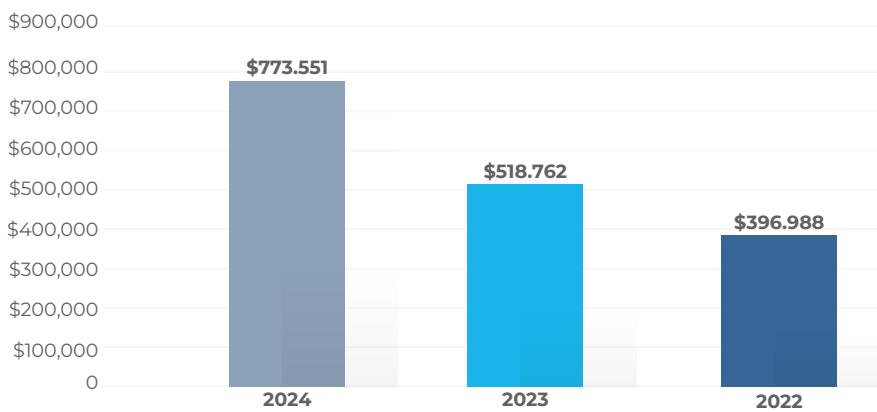
recaudo que hizo posible el cumplimiento de los compromisos realizados, de la misma forma se continúa con la gestión en conjunto con el área comercial en lograr acuerdos con las entidades que presentan una mejor liquidez y condiciones de pago.

De acuerdo a lo anterior, se logró alcanzar un recaudo de **\$542.124MM logrando un crecimiento del 31% frente al 2023.**

Recaudo



Radicación



Durante el año 2024 se continuó en la mejora del proceso de radicación de forma virtual con las diferentes EPS a través del robot, logrando un proceso más eficiente, este proceso continúa mejorando los tiempos de radicación.

Para este año, se alcanzó una radicación de \$773.551MM logrando un incremento del 49% frente al 2023.

La Clínica de Occidente con el propósito de mejorar la calidad de la información financiera, en el año 2024 implementó y puso en marcha el software financiero Enterprise, con este se logró reducir los tiempos de los informes y análisis de estos.

El EBITDA para el año 2024 alcanzó la cifra de \$193.521MM representando el 28% de las ventas, lo que a pesar de la situación del sector salud presentada en el año, la clínica logró realizar el plan de inversiones proyectadas, incluyendo la entrega en funcionamiento total de la Torre B.

Frente a lo que se tenía presupuestado en ventas se cumplió en un 96%, el no cumplimiento corresponde principalmente a la no entrada en funcionamiento de los quirófanos de la torre B, que se terminan en el 2025.

Para el 2025 la clínica tiene presupuestado generar ingresos por servicios por \$871.121MM, principalmente por la entrada en funcionamiento 5 quirófanos nuevos en la Torre B y con una participación en mayor proporción de pacientes de medicina preparada y pacientes internacionales.

CLÍNICA DE OCCIDENTE S. A.

INFORME ARTÍCULO 446 DEL CÓDIGO DE COMERCIO

SITUACIÓN FINANCIERA: Analizando los estados financieros a diciembre 31 de 2024 podemos observar que la posición financiera de la empresa es la siguiente:

ACTIVOS TOTALES:	\$ 651.262.479
PASIVOS TOTALES:	\$ 341.574.433
PATRIMONIO:	\$ 309.688.046

DEPRECIACIONES: Las depreciaciones causadas durante el año 2024, ascendieron a la suma de \$ 39.378.409

PAGOS EFECTUADOS A MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA: Durante el año 2024 se causaron honorarios a favor de los miembros de Junta Directiva así:

NOMBRE	VALOR PAGO 2024
SALCEDO JARAMILLO CARLOS ALBERTO	\$ 507.727
TORRENTE CARDONA ELIZABETH	\$ 1.015.454
VERA FONSECA MARCO ANTONIO	\$ 0
SUAREZ ESCOBAR DIEGO	\$ 507.727
TOTAL	\$ 2.030.908

PAGOS EFECTUADOS POR ASESORÍAS

A HOLGUÍN INGENIERÍA S.A.S.	\$ 159.957.626
ADECCO SERVICIOS COLOMBIA S.A.S.	\$ 84.263.900
AGNOS S.A.S.	\$ 63.427.000
ANALICORP S.A.S.	\$ 287.819.300
ANÁLISIS AMBIENTAL S.A.S.	\$ 6.407.713
ARAL INGENIERÍA S.A.S.	\$ 51.169.999
ARRIGUI ASOCIADOS ABOGADOS CONSULTORES S.A.S.	\$ 2.079.286
ASESORES ESPECIALIZADOS Y CÍA. S.A.S.	\$ 271.219.549
ASESORÍAS PREVENTIVAS S.A.S.	\$ 2.290.750
ASOCIACIÓN DE GESTIÓN HUMANA ACRIP VALLE	\$ 714.000
ASSOCIAÇÃO REDE BRASIL AVC	\$ 706.099
BARRAGÁN SABOGAL MARTHA LILIANA	\$ 1.500.000
BIENES Y DESARROLLOS S.A.S.	\$ 12.019.000
BOJACÁ ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.	\$ 19.548.130
BOREALIS S.A.S.	\$ 40.683.720
BUITRAGO CÉSPEDES LUZ ADRIANA	\$ 2.000.000

CARVAJAL TECNOLOGÍA Y SERVICIOS S.A.S.	\$	511.815
CEA INSPECCIONES S.A.S.	\$	6.902.000
CENTRAL COMERCIALIZADORA DE INTERNET S.A.S.	\$	279.970
CIFUENTES SARRIA JOHN JAIRO	\$	154.648.191
COMPAÑÍA COLOMBIANA DE CERTIFICACIÓN S.A.	\$	23.353.750
CONNECTO S.A.S.	\$	27.357.901
CÓRDOBA MONTOYA MIGUEL	\$	4.362.678
CRITERIA S.A.S.	\$	71.400.000
DÍAZ AMAYA CINDY GERALDINE	\$	5.634.100
DÍAZ CAMPO RICARDO JOSÉ	\$	31.296.990
DONDOCTOR S.A.S.	\$	943.245.540
ECHAVARRÍA ABOGADOS S.A.S.	\$	14.994.000
EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI E.I.C.E. E.S.P.	\$	4.172.279
ESCOBAR MAYOR ASOCIADOS S.A.S.	\$	2.500.000
ESPINEL STEINMEYER JORGE EDUARDO	\$	700.000
ETIMARCAS S.A.S.	\$	1.333.990
FÉNIX CONSULTORES EMPRESARIALES S.A.S.	\$	543.939.598
FERNÁNDEZ GUTIÉRREZ CHRISTIAN DANIEL	\$	13.344.603
FINDING TECHNOLOGY COMPANY S.A.S.	\$	77.759.999
FLÓREZ RAMÍREZ KAREN ISBELTH	\$	290.000
GARCÍA BUITRAGO BIBIANA	\$	150.000
GÓMEZ CEBALLOS RICARDO	\$	5.200.000
INGEOTÉCNICA E.G. S.A.S.	\$	6.545.000
INGETÉRMICA S.A.S.	\$	1.471.138
INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS – INVIMA	\$	2.067.768
INVESMED CONSULTORES S.A.S.	\$	79.968.000
INVESTIGACIONES SSJE S.A.S.	\$	92.820.000
IPS PREVENTIVA FARALLONES S.A.S.	\$	12.499.000
IVÁN RÍOS HERNÁNDEZ MEDICINA & ONCOLOGÍA	\$	5.000.000
RADIOTERÁPICA S.A.S.		
J. RESTREPO EQUIPHOS S.A.S.	\$	2.063.013.445
JARAMILLO NAVIA VICTORIA	\$	300.000
KPMG ADVISORY TAX LEGAL S.A.S.	\$	5.474.000
KPMG S.A.S.	\$	163.045.391
LOMBANA QUIÑÓNEZ MILTON ALBERTO	\$	20.000.000
LÓPEZ ORDOÑEZ CAROLINA	\$	5.000.000
LOZANO PÉNAGOS IVONNE	\$	55.950.000
MAMÁ CONSCIENTE S.A.S.	\$	8.000.000
MANGLAR ABOGADOS S.A.S.	\$	5.414.500
MDYCO CONSULTING GROUP S.A.S.	\$	2.856.000
MERCER COLOMBIA LTDA.	\$	2.451.299
MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI	\$	597.344
NUVA S.A.S.	\$	19.486.913
OKORUM TECHNOLOGIES S.A.S.	\$	35.309.844

OROZCO MERA ÓSCAR MARINO	\$	21.000.000
OSORIO FRANCO ÁLVARO ENRIQUE	\$	5.000.000
OTIS ELEVATOR COMPANY COLOMBIA S.A.S.	\$	8.939.280
PACIFIC HEALTH SOLUTIONS S.A.S.	\$	47.818.215
PELÁEZ LOZANO MARÍA DEL SOCORRO	\$	1.000.000
PHARMACEUTICAL SUPPLY CHAIN S.A.S.	\$	26.656.000
POTDEVIN STEIN GUILLERMO	\$	5.000.000
REDJUDICIAL S.A.S.	\$	4.440.000
ROJAS MEUSBURGER RUDY STEFAN	\$	210.000
S.O. LINUX S.A.S.	\$	46.484.256
SÁNCHEZ ORTIZ ABOGADOS S.A.S.	\$	10.585.815
SÁNCHEZ ESCOBAR ADOLFO	\$	235.000
SÁNCHEZ RAMÍREZ JUAN CAMILO	\$	19.000
SERVICIO GEOLÓGICO COLOMBIANO	\$	22.832.390
SIEMENS HEALTHCARE S.A.S.	\$	4.160.449
SISTEMAS DE INFORMACIÓN EMPRESARIAL S.A.	\$	18.309.745
SUÁREZ MOLINA ANA MARÍA	\$	10.500.000
TEJADA JARAMILLO JUAN FERNANDO	\$	750.000
TRADUCTORES Y ASOCIADOS DE CALI S.A.S.	\$	11.641.919
UNIVERSIDAD CES	\$	7.150.000
URREGO MELÉNDEZ OLGA MARCELA	\$	5.000.000
VALLEJO FAJARDO MARCELA	\$	5.000.000
VÁSQUEZ APONTE ILSE	\$	5.000.000
VEGABAZÁN CASTILLO JUAN CARLOS	\$	1.425.000
VERNAZA PELÁEZ PABLO ALBERTO	\$	115.371.022
VISITRACK S.A.S.	\$	209.224.851
WATER TREATMENT COLOMBIA S.A.S.	\$	19.446.302
XOREX DE COLOMBIA S.A.S.	\$	189.371.663
YEPES GÓMEZ LILIANA MARÍA	\$	5.000.000
TOTAL ASESORÍAS LEGALES, FINANCIERAS Y OTRAS	\$	6.334.024.025

A diciembre 31 de 2024 la sociedad no posee bienes u obligaciones financieras en el exterior.

ANTONIO JOSÉ DAGER FERNÁNDEZ

Gerente General

INVERSIONES REALIZADAS EN EL 2024

TIPO DE INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	TOTAL 2024	% PARTICIPACIÓN
AF1504	Terrenos	\$ 3,626,919.91	8%
AF1516-1	Construcciones y edificaciones	\$ 23,645,737.14	53%
AF1520	Maquinaria y equipo	\$ 571,621.58	1%
AF1524	Muebles y enseres	\$ 1,978,005.18	4%
AF1528	Equipo de computo	\$ 369,936.48	1%
AF1532	Maquinaria y equipo médico científico	\$ 14,688,189.06	33%
Total		\$ 44,880,409.37	100%

TERRENOS

Se adquiere lote de parqueadero AV 5A #17-44 por valor de \$2.600M y se engloban los lotes que conforman el lote de la Torre C por valor de \$1.026M.

CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES

PROYECTO TORRE B: La Inversión durante el año 2024 asciende a: \$2.504.004M, y se legalizaron \$11.814.146M, con un resultado en construcciones en curso de \$114.531.309M

PROYECTO TORRE C: Se activa el proyecto Torre C, englobando el edificio en un valor de \$19.051M. Adicionalmente, ingresa al inventario la sesión de derechos del edificio administrativo por valor de \$3.910M, y se adquieren 2 consultorios con sus parqueaderos en el centro médico, pertenecientes a RIDOC por valor de \$320M

MAQUINARIA Y EQUIPO

Se realizan compras por valor de \$571M, conformados principalmente por 3 Tableros de Manejo por \$114M, una Planta Eléctrica de 24HP por 13M, 8 Equipos de aire Acondicionado por valor de \$133M, 1 Trotadora Evo Hunter por \$17M.

MUEBLES Y ENSERES (Cifras en miles de pesos)

Se realiza inversión por valor de \$1.978M, representado en 16 Tandem \$18M, 79 Televisores por \$121M, 793 piezas de sillas, sofás y butacos por \$695M, 33 camas hospitalarias \$141M, 41 carros de transporte de paro y procedimientos por \$103M, 101 piezas de archivadores, estantería y unidades de almacenamiento por \$198M, 196 piezas de mesas y escritorios por \$340M, 150 unidades de refrigeración, microondas por \$165M, y otros equipos por \$197M.

EQUIPOS DE CÓMPUTO Y COMUNICACIÓN

En el año 2024 se realizó una inversión de \$369M con la que se adquiere 9 switches por \$114M, 3 Equipos de Cómputo Especializado por \$35M, 17 Acces Point por \$54M, 50 Diademas por \$11M, 34 Impresoras por \$64M, 24 Monitores en \$17M, 2 NVR por \$5M, 14 Tablet por \$11M, 1 video proyector por \$2M y otros activos por \$56M.

MAQUINARIA Y EQUIPO MÉDICO CIENTÍFICO

Se realiza inversión por valor de \$14.688MM, conformados por un Tomógrafo PET-CT por \$6.549M, 1 Gamma Cámara por \$1.779M, 1 Tomógrafo por \$1.533M, 11 unidades de video colonoscopio por \$1.921M, 71 piezas de aplicadores de Braquiterapia por \$589, Rayos X portátil por \$330M, 2 Craneótomas por \$260M, 2 Video Gastroscopio por \$250M, 1 Broncoscopio por \$125M, 3 Ecógrafos por \$261M, 15 Monitores de signos vitales y parámetros por \$350M, 2 Ventiladores mecánicos por \$49M, 4 Desfibriladores por \$69M, 2 Centrífugas por \$50, 1 incubadora C2000 por \$35M, 1 Transductor Convexo por \$22M y otros activos por \$456M.

PRESUPUESTO

Estado de resultados consolidados

(Millones de pesos)	2024	2025	Var.
INGRESOS BRUTOS			
(+) URGENCIAS	14.431	15.003	4%
(+) CONSULTA EXTERNA	14.703	19.712	34%
(+) HOSPITALIZACIÓN	81.005	94.378	17%
(+) QUIRÓFANOS	111.798	144.902	30%
(+) APOYO DIAGNÓSTICO	100.506	120.055	19%
(+) APOYO TERAPÉUTICO	45.418	52.701	16%
(+) INSUMOS Y MEDICAMENTOS	322.018	438.364	36%
TOTAL INGRESOS BRUTOS	689.878	885.115	28%
(-) DEVOLUCIONES Y DESCUENTOS	10.000	13.277	
TOTAL INGRESOS OPERACIONALES	679.879	871.839	28%
COSTO OPERACIONAL			
(+) URGENCIAS	20.725	22.692	9%
(+) CONSULTA EXTERNA	10.668	14.650	37%
(+) HOSPITALIZACIÓN	78.261	87.627	12%
(+) QUIRÓFANOS	56.998	84.586	48%
(+) APOYO DIAGNÓSTICO	53.671	62.170	16%
(+) APOYO TERAPÉUTICO	24.862	27.490	11%
(+) INSUMOS Y MEDICAMENTOS	183.860	236.496	29%
TOTAL COSTO OPERACIONAL	429.046	535.710	25%
UTILIDAD BRUTA EN VENTAS	250.833	336.129	34%
% UTILIDAD BRUTA / VENTAS	37%	38,6%	
GASTO GESTIÓN ADMINISTRATIVA			
DIRECCIÓN GENERAL	23.511	25.374	8%
DIRECCIÓN MÉDICA	13.119	14.361	9%
DIRECCIÓN FINANCIERA	16.797	25.115	50%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	18.039	15.229	-16%
DIRECCIÓN GESTIÓN HUMANA	3.659	3.530	-4%
DIRECCIÓN DE VENTAS	6.431	6.919	8%
TOTAL GASTOS OPERACIONALES	81.556	90.527	11%
% GASTOS VENTAS	12%	10%	
UTILIDAD OPERACIONAL	169.277	245.602	
% UTILIDAD OPERATIVA / VENTAS	25%	28%	
INGRESOS NO OPERACIONALES	21.058	15.945	-24%
GASTOS FINANCIEROS	22.950	26.310	15%
EGRESOS NO OPERACIONALES	15.107	21.522	42%
COSTOS Y GASTOS EJERC ANTER	3.710	0	-100%
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO	148.569	213.716	44%
% UAI / VENTAS	22%	25%	
PROVISION IMPUESTO DE RENTA	53.914	74.800	39%
UTILIDAD NETA	94.655	138.915	47%
% UTILIDAD NETA / VENTAS	14%	16%	

ESTADO DE CUMPLIMIENTO



Agradecimientos

Con mucho orgullo y satisfacción, hoy compartimos este informe de gestión, un reflejo del esfuerzo, compromiso y trabajo en equipo que nos han llevado a alcanzar nuevas metas. Gracias a la dedicación de mis directores y sus equipos, hemos podido cumplir nuestros objetivos y avanzar en el propósito que nos une.

Este nuevo año nos invita a seguir creciendo, transformándonos y consolidando a la Clínica de Occidente como un referente de salud, no solo a nivel nacional, sino también internacional. Confío en que, juntos, continuaremos avanzando con el mismo compromiso.



Sobre las normas de propiedad intelectual

La administración de la organización en cumplimiento de los Artículos 46 – 47 de la Ley 222/95 y lo señalado en la Ley 603 del 27 de Julio del año 2000, deja constancia que; todos los programas o software que la Clínica de Occidente S.A posee en la actualidad, cumplen con las normas de propiedad intelectual y derecho de autor.

En el desarrollo de lo dispuesto por el Art. 87 de la Ley 1676 de 2013, la administración manifiesta que; la Clínica de Occidente no ha adoptado políticas que impidan la libre circulación de las facturas de nuestros proveedores como título valores de contenido crediticio.

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la administración informa que fueron adoptados los preceptos legales que en materia de regulación vigente, sobre la protección del derecho fundamental que tienen, es almacenada en bases de datos o archivos.

Gracias,

Se deja constancia que la sesión de la Junta Directiva celebrada el quince 27 de enero de 2025 con el Acta 1025, los señores Directores acogen el informe que presentará el Gerente a los señores accionistas en la Asamblea Ordinaria a celebrar el 3 de marzo del año 2025; igualmente, en la sesión citada, acogen el Balance y Estados de resultados correspondiente al ejercicio del año 2024.

CERTIFICACIÓN A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Declaramos que hemos verificado previamente las afirmaciones contenidas en los estados financieros de la "Clínica de Occidente" finalizados al 31 de diciembre de 2024 y 2023, los cuales se han tomado fielmente de libros. Por lo tanto:

- Los activos y pasivos de la Clínica de Occidente existen en la fecha de corte y las transacciones registradas se han realizado durante el periodo.
- Los activos representan probables beneficios económicos futuros (derechos) y los pasivos representan probables sacrificios económicos futuros (obligaciones), obtenidos o a cargo de la "Clínica de Occidente" en la fecha de corte.
- Todos los elementos han sido reconocidos como importes apropiados.
- Los hechos económicos han sido correctamente clasificados, descritos y revelados.

Asimismo, los Estados Financieros al 31 de diciembre de 2024 han sido autorizados para su divulgación por el Representante Legal y/o Junta directiva el 27 de enero del 2025. Estos estados financieros van a ser puestos a consideración del máximo órgano social el próximo 4 de marzo de 2025, quien puede aprobar o improbar estos Estados Financieros

Cordialmente,



Antonio José Dager Fernández
Represente legal
C.C 94.396.086



Leydy Liliana Díaz Muñoz
Contador público
T.P 118948-T

DocuSign Envelope ID: BA2E9350-4B36-4C4D-B7D6-69CAD7BD2EA4



KPMG S.A.S.
Calle 6 Norte No. 1 – 42, Torre Centenario, Piso 6
Cali - Colombia

Teléfono 57 (2) 317 6984634
www.kpmg.com/co

INFORME DEL REVISOR FISCAL

Señores Accionistas
Clínica de Occidente S.A.:

Informe sobre la auditoría de los estados financieros

Opinión

He auditado los estados financieros de Clínica de Occidente S.A. (la Compañía), los cuales comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2024 y los estados del resultado integral, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por el año que terminó en esa fecha y sus respectivas notas, que incluyen las políticas contables materiales y otra información explicativa.

En mi opinión, los estados financieros que se mencionan, preparados de acuerdo con información tomada fielmente de los libros y adjuntos a este informe, presentan razonablemente, en todos los aspectos de importancia material, la situación financiera al 31 de diciembre de 2024, los resultados de sus operaciones y sus flujos de efectivo por el año que terminó en esa fecha, de acuerdo con Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia, aplicadas de manera uniforme con el año anterior.

Bases para la opinión

Efectué mi auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia (NIAs). Mis responsabilidades de acuerdo con esas normas son descritas en la sección "Responsabilidades del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros" de mi informe. Soy independiente con respecto a la Compañía, de acuerdo con el Código de Ética para profesionales de la Contabilidad emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código IESBA - International Ethics Standards Board for Accountants, por sus siglas en inglés) incluido en las Normas de Aseguramiento de la Información aceptadas en Colombia junto con los requerimientos éticos que son relevantes para mi auditoría de los estados financieros establecidos en Colombia y he cumplido con mis otras responsabilidades éticas de acuerdo con estos requerimientos y el Código IESBA mencionado. Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido es suficiente y apropiada para fundamentar mi opinión.

Otros asuntos

Los estados financieros al y por el año terminado el 31 de diciembre de 2023 se presentan exclusivamente para fines de comparación y fueron auditados por otro contador público, miembro de KPMG S.A.S., quien en su informe de fecha 16 de febrero de 2024, expresó una opinión sin salvedades sobre los mismos.

KPMG Confidencial

© 2025 KPMG S.A.S., sociedad colombiana por acciones simplificada, adscrita a la organización global de Firmas miembro independientes de KPMG International Limited, una entidad inglesa privada limitada por garantía. Todos los derechos reservados.

KPMG S.A.S.
Nit.: 860.000.846-4



Responsabilidad de la administración y de los encargados del gobierno corporativo de la Compañía en relación con los estados financieros

La administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia. Esta responsabilidad incluye: diseñar, implementar y mantener el control interno que la administración considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de errores de importancia material, bien sea por fraude o error; seleccionar y aplicar las políticas contables apropiadas, así como establecer los estimados contables razonables en las circunstancias.

En la preparación de los estados financieros, la administración es responsable por la evaluación de la habilidad de la Compañía para continuar como un negocio en marcha, de revelar, según sea aplicable, asuntos relacionados con la continuidad de la misma y de usar la base contable de negocio en marcha a menos que la administración pretenda liquidar la Compañía o cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa más realista que proceder de una de estas formas.

Los encargados del gobierno corporativo son responsables por la supervisión del proceso de reportes de información financiera de la Compañía.

Responsabilidades del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros

Mis objetivos son obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros considerados como un todo, están libres de errores de importancia material bien sea por fraude o error, y emitir un informe de auditoría que incluya mi opinión. Seguridad razonable significa un alto nivel de aseguramiento, pero no es una garantía de que una auditoría efectuada de acuerdo con NIAs siempre detectará un error material, cuando este exista. Los errores pueden surgir debido a fraude o error y son considerados materiales si, individualmente o en agregado, se podría razonablemente esperar que influyan en las decisiones económicas de los usuarios, tomadas sobre la base de estos estados financieros.

Como parte de una auditoría efectuada de acuerdo con NIAs, ejerzo mi juicio profesional y mantengo escepticismo profesional durante la auditoría. También:

- Identifico y evalúo los riesgos de error material en los estados financieros, bien sea por fraude o error, diseño y realizo procedimientos de auditoría en respuesta a estos riesgos y obtengo evidencia de auditoría que sea suficiente y apropiada para fundamentar mi opinión. El riesgo de no detectar un error material resultante de fraude es mayor que aquel que surge de un error, debido a que el fraude puede involucrar colusión, falsificación, omisiones intencionales, representaciones engañosas o la anulación o sobrepasso del control interno.
- Obtengo un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el objetivo de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias.
- Evalúo lo apropiado de las políticas contables utilizadas y la razonabilidad de los estimados contables y de las revelaciones relacionadas, realizadas por la administración.



- Concluyo sobre lo adecuado del uso de la hipótesis de negocio en marcha por parte de la administración y, basado en la evidencia de auditoría obtenida, sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con eventos o condiciones que puedan indicar dudas significativas sobre la habilidad de la Compañía para continuar como negocio en marcha. Si concluyera que existe una incertidumbre material, debo llamar la atención en mi informe a la revelación que describa esta situación en los estados financieros o, si esta revelación es inadecuada, debo modificar mi opinión. Mis conclusiones están basadas en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de mi informe. No obstante, eventos o condiciones futuras pueden causar que la Compañía deje de operar como un negocio en marcha.
- Evalúo la presentación general, estructura y contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si los estados financieros presentan las transacciones y eventos subyacentes para lograr una presentación razonable.

Comunico a los encargados del gobierno de la Compañía, entre otros asuntos, el alcance planeado y la oportunidad para la auditoría, así como los hallazgos de auditoría significativos, incluyendo cualquier deficiencia significativa en el control interno que identifique durante mi auditoría.

Informe sobre otros requerimientos legales y regulatorios

Con base en el resultado de mis pruebas, en mi concepto durante el 2024:

- a) La contabilidad de la Compañía ha sido llevada conforme a las normas legales y a la técnica contable.
- b) Las operaciones registradas en los libros se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea de Accionistas.
- c) La correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas y de registro de acciones se llevan y se conservan debidamente.
- d) Existe concordancia entre los estados financieros que se acompañan y el informe de gestión preparado por los administradores, el cual incluye la constancia por parte de la administración sobre la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores.
- e) La información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema de seguridad social integral, en particular la relativa a los afiliados y a sus ingresos base de cotización, ha sido tomada de los registros y soportes contables. La Compañía no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral.
- f) Se ha dado cumplimiento a lo establecido en la Ley 2195 de 2022 e instrucciones de la Superintendencia de Sociedades según Circular Externa 100-000011 de 2021 y el Capítulo XIII de la Circular Básica Jurídica, en relación con la implementación del Programa de Transparencia y Ética Empresarial.



Para dar cumplimiento a lo requerido en los artículos 1.2.1.2. y 1.2.1.5. del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015, en desarrollo de las responsabilidades del Revisor Fiscal contenidas en los numerales 1º y 3º) del artículo 209 del Código de Comercio, relacionadas con la evaluación de si los actos de los administradores de la Sociedad se ajustan a los estatutos y a las órdenes o instrucciones de la Asamblea de Accionistas y si hay y son adecuadas las medidas de control interno, de conservación y custodia de los bienes de la Sociedad o de terceros que estén en su poder, emitió un informe separado de fecha 10 de febrero de 2025.

Signed by:

1B44B40F12584A9...
Deysi Lorena Herrera Mosquera
Revisor Fiscal de Clínica de Occidente S.A.
T.P. 266545 – T
Miembro de KPMG S.A.S.

10 de febrero de 2025

DocuSign Envelope ID: BA2E9350-4B36-4C4D-B7D6-69CAD7BD2EA4



KPMG S.A.S.
Calle 6 Norte No. 1 – 42, Torre Centenario, Piso 6
Cali - Colombia

Teléfono 57 (2) 317 6984634
www.kpmg.com/co

INFORME INDEPENDIENTE DEL REVISOR FISCAL SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS NUMERALES 1º y 3º) DEL ARTÍCULO 209 DEL CÓDIGO DE COMERCIO

Señores Accionistas
Clínica de Occidente S.A.

Descripción del asunto principal

Como parte de mis funciones como Revisor Fiscal y en cumplimiento de los artículos 1.2.1.2 y 1.2.1.5 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015, modificados por los artículos 4 y 5 del Decreto 2496 de 2015, respectivamente, debo reportar sobre el cumplimiento de los numerales del artículo 209 del Código de Comercio, detallados como sigue, por parte de Clínica de Occidente S.A. en adelante “la Sociedad” al 31 de diciembre de 2024, en la forma de una conclusión de seguridad razonable independiente, acerca de que los actos de los administradores han dado cumplimiento a las disposiciones estatutarias y de la Asamblea de Accionistas y que existen adecuadas medidas de control interno, en todos los aspectos materiales, de acuerdo con los criterios indicados en el párrafo denominado Criterios de este informe:

1º) Si los actos de los administradores de la Sociedad se ajustan a los estatutos y a las órdenes o instrucciones de la Asamblea de Accionistas, y

3º) Si hay y son adecuadas las medidas de control interno, de conservación y custodia de los bienes de la Sociedad o de terceros que estén en su poder.

Responsabilidad de la administración

La administración de la Sociedad es responsable por el cumplimiento de los estatutos y de las decisiones de la Asamblea de Accionistas y por diseñar, implementar y mantener medidas adecuadas de control interno, medidas adecuadas de control interno, que incluyen el Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo, Subsistema de Administración del Riesgo de Corrupción, Opacidad y Fraude y las medidas de conservación y custodia de los bienes de la Sociedad o de terceros que estén en su poder, de acuerdo con lo requerido en el sistema de control interno implementado por la administración.

Responsabilidad del revisor fiscal

Mi responsabilidad consiste en examinar si los actos de los administradores de la Sociedad se ajustan a los estatutos y a las órdenes o instrucciones de la Asamblea de Accionistas, y si hay y son adecuadas las medidas de control interno, de conservación y custodia de los bienes de la Sociedad o de terceros que estén en su poder y reportar al respecto en la forma de una

KPMG Confidencial

© 2025 KPMG S.A.S., sociedad colombiana por acciones simplificada, adscrita a la organización global de Firmas miembro independientes de KPMG International Limited, una entidad inglesa privada limitada por garantía. Todos los derechos reservados.

KPMG S.A.S.
Nit.: 860.000.846-4



conclusión de seguridad razonable independiente basado en la evidencia obtenida. Efectué mis procedimientos de acuerdo con la Norma Internacional de Trabajos para Atestigar 3000 (Revisada) aceptada en Colombia (International Standard on Assurance Engagements – ISAE 3000 (Revisada), por sus siglas en inglés, emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Auditoría y Aseguramiento - International Auditing and Assurance Standard Board – IAASB, por sus siglas en inglés y traducida al español en 2018). Tal norma requiere que planifique y efectúe los procedimientos que considere necesarios para obtener una seguridad razonable acerca de si los actos de los administradores se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea de Accionistas y sobre si hay y son adecuadas las medidas de control interno, medidas adecuadas de control interno, que incluyen el Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo, Subsistema de Administración del Riesgo de Corrupción, Opacidad y Fraude y las medidas de conservación y custodia de los bienes de la Sociedad o de terceros que estén en su poder, de acuerdo con lo requerido en el sistema de control interno implementado por la administración, en todos los aspectos materiales.

La Firma de contadores a la cual pertenezco y que me designó como revisor fiscal de la Sociedad, aplica el Estándar Internacional de Control de Calidad No. 1 y, en consecuencia, mantiene un sistema completo de control de calidad que incluye políticas y procedimientos documentados sobre el cumplimiento de los requisitos éticos, las normas profesionales legales y reglamentarias aplicables.

He cumplido con los requerimientos de independencia y ética del Código de Ética para Contadores Profesionales emitido por la Junta de Normas Internacionales de Ética para Contadores – IESBA, por sus siglas en inglés, que se basa en principios fundamentales de integridad, objetividad, competencia profesional y debido cuidado, confidencialidad y comportamiento profesional.

Los procedimientos seleccionados dependen de mi juicio profesional, incluyendo la evaluación del riesgo de que los actos de los administradores no se ajusten a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea de Accionistas y que las medidas de control interno, medidas adecuadas de control interno, que incluyen el Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo, Subsistema de Administración del Riesgo de Corrupción, Opacidad y Fraude y las medidas de conservación y custodia de los bienes de la Sociedad o de terceros que estén en su poder no estén adecuadamente diseñadas e implementadas, de acuerdo con lo requerido en el sistema de control interno implementado por la administración.

Este trabajo de aseguramiento razonable incluye la obtención de evidencia al 31 de diciembre de 2024. Los procedimientos incluyen:

- Obtención de una representación escrita de la Administración sobre si los actos de los administradores se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea de Accionistas y sobre si hay y son adecuadas las medidas de control interno, medidas adecuadas de control interno, que incluyen el Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo, Subsistema de Administración del Riesgo de Corrupción, Opacidad y Fraude y las medidas de conservación y custodia de los bienes de la Sociedad o de terceros que estén en su poder, de acuerdo con lo requerido en el sistema de control interno implementado por la administración.



- Lectura y verificación del cumplimiento de los estatutos de la Sociedad.
- Obtención de una certificación de la Administración sobre las reuniones de la Asamblea de Accionistas, documentadas en las actas.
- Lectura de las actas de la Asamblea de Accionistas y los estatutos y verificación de si los actos de los administradores se ajustan a los mismos.
- Indagaciones con la Administración sobre cambios o proyectos de modificación a los estatutos de la Sociedad durante el período cubierto y validación de su implementación.
- Evaluación de si hay y son adecuadas las medidas de control interno, medidas adecuadas de control interno, que incluyen el Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo, Subsistema de Administración del Riesgo de Corrupción, Opacidad y Fraude y las medidas de conservación y custodia de los bienes de la Sociedad o de terceros que estén en su poder, de acuerdo con lo requerido en el sistema de control interno implementado por la administración, lo cual incluye:
 - Pruebas de diseño, implementación y efectividad sobre los controles relevantes de los componentes de control interno sobre el reporte financiero, y los elementos establecidos por la Sociedad, tales como: entorno de control, proceso de valoración de riesgo por la entidad, los sistemas de información, actividades de control y seguimiento a los controles.
 - Emisión de cartas a la gerencia con mis recomendaciones sobre las deficiencias en el control interno, consideradas no significativas, que fueron identificadas durante el trabajo de revisoría fiscal.
 - Seguimiento a los asuntos incluidos en las cartas de recomendación que emití con relación a las deficiencias en el control interno, consideradas no significativas.
 - Verificación del apropiado cumplimiento de las normas e instructivos sobre el Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo, Subsistema de Administración del Riesgo de Corrupción, Opacidad y Fraude y las medidas

Limitaciones inherentes

Debido a las limitaciones inherentes a cualquier estructura de control interno, es posible que existan controles efectivos a la fecha de mi examen que cambien esa condición en futuros períodos, debido a que mi informe se basa en pruebas selectivas y porque la evaluación del control interno tiene riesgo de volverse inadecuada por cambios en las condiciones o porque el grado de cumplimiento con las políticas y procedimientos puede deteriorarse. Por otra parte, las limitaciones inherentes al control interno incluyen el error humano, fallas por colusión de dos o más personas o, inapropiado sobrepujo de los controles por parte de la administración.



Criterios

Los criterios considerados para la evaluación de los asuntos mencionados en el párrafo “Descripción del asunto principal”, comprenden: a) los estatutos sociales y las actas de la Asamblea de Accionistas y, b) los componentes del control interno implementados por la Sociedad, tales como el ambiente de control, los procedimientos de evaluación de riesgos, sus sistemas de información y comunicaciones y el monitoreo de los controles por parte de la administración y de los encargados del gobierno corporativo, los cuales están basados en lo establecido en el sistema de control interno implementado por la administración.

Conclusión

Mi conclusión se fundamenta en la evidencia obtenida sobre los asuntos descritos, y está sujeta a las limitaciones inherentes planteadas en este informe. Considero que la evidencia obtenida proporciona una base de aseguramiento razonable para fundamentar la conclusión que expreso a continuación:

En mi opinión, los actos de los administradores se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea de Accionistas y son adecuadas las medidas de control interno, medidas adecuadas de control interno, que incluyen el Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo, Subsistema de Administración del Riesgo de Corrupción, Opacidad y Fraude y las medidas de conservación y custodia de los bienes de la Sociedad o de terceros que estén en su poder, en todos los aspectos materiales, de acuerdo con lo requerido en el sistema de control interno implementado por la administración.

Signed by:

A handwritten signature in black ink, enclosed in a blue rectangular box.

1B44B40F12584A9...

Deysi Lorena Herrera Mosquera
Revisor Fiscal de Clínica de Occidente S.A.
T.P. 266545 – T
Miembro de KPMG S.A.S.

10 de febrero de 2025

DocuSign Envelope ID: BA2E9350-4B36-4C4D-B7D6-69CAD7BD2EA4

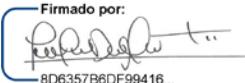
CLÍNICA DE OCCIDENTE S.A.
ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA
(Expresados en miles de pesos)

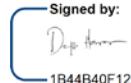
	Notas	Al 31 de diciembre de	
		2024	2023
Activos			
Efectivo y equivalentes al efectivo	14	\$ 10,922,341	\$ 10,461,325
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar	15	329,144,634	241,568,075
Otros activos financieros	21	-	4,276,876
Inventoryos	17	15,775,502	17,207,548
Otros activos no financieros	16	2,029,188	1,080,379
Total activos corrientes		\$ 357,871,665	\$ 274,594,203
Propiedades y equipo	18	245,450,714	225,257,626
Inversiones en subsidiaria	20	-	4,138,959
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar	15	45,843,614	11,231,088
Otros activos financieros	21	2,096,486	2,105,270
Intangibles	19	-	8,922
Total activos no corrientes		\$ 293,390,814	\$ 242,741,865
Total Activos		\$ 651,262,479	\$ 517,336,068
Pasivos			
Obligaciones financieras	22	19,696,207	13,609,613
Proveedores por Pagar	23	93,396,621	66,813,848
Pasivos por impuestos corrientes	13	23,722,335	10,132,798
Cuentas por pagar	24	41,122,592	37,291,674
Pasivos estimados y provisiones	25	7,784,694	4,833,031
Otros pasivos no financieros	16	2,919,974	2,818,142
Pasivos por beneficios empleados	26	9,970,233	7,787,932
Total pasivos corrientes		\$ 198,612,656	\$ 143,287,038
Obligaciones financieras	22	\$ 134,472,045	117,964,931
Impuesto diferido	13	7,849,199	9,878,713
Pasivos por Beneficios Empleados	26	640,533	505,731
Total pasivos no corrientes		\$ 142,961,777	\$ 128,349,375
Total pasivos		\$ 341,574,433	\$ 271,636,413
Patrimonio			
Capital social		\$ 699,990	699,990
Prima de colocación		3,633,868	3,633,868
Adopción por primera vez a NCIF		32,510,951	32,779,412
Reservas	27	177,093,986	150,026,936
Resultados de ejercicios anteriores		432,225	163,764
Resultado del ejercicio		95,317,026	58,395,685
Total patrimonio		\$ 309,688,046	\$ 245,699,655
Total pasivo y patrimonio		\$ 651,262,479	\$ 517,336,068

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros separados.

Firmado por:

ANTONIO JOSE DÍAZ FERNÁNDEZ
 Representante Legal (*)
 806357B6DF99416...

Firmado por:

LEYDY LILIAN DÍAZ MUÑOZ
 Contador Público (*)
 Tarjeta Profesional No. 118948 - T
 8D6357B6DF99416...

Signed by:

DEYSI LORENA HERRERA MOSQUERA
 Revisor Fiscal
 Tarjeta profesional No. 266545 - T
 Miembro de KPMG S.A.S.
 (Véase mi informe del 10 de febrero de 2025)
 1B44B40F12584A9...

(*) Los suscritos Representante Legal y Contador Público certificamos que hemos verificado previamente las afirmaciones contenidas en estos estados financieros separados y que los mismos han sido preparados de acuerdo con la información tomada fielmente de los libros de contabilidad de la Compañía.

CLINICA DE OCCIDENTE S.A.
ESTADOS DEL RESULTADO INTEGRAL
(Expresados en miles de pesos)

Años terminados el 31 de diciembre de:	Notas	2024	2023
Ingresos de actividades ordinarias	6	\$ 679,878,783	\$ 488,088,243
Costos de ventas	7	(429,049,662)	(330,519,991)
Utilidad bruta		\$ 250,829,121	\$ 157,568,252
Gastos de administracion y ventas	8	(81,128,673)	(52,219,512)
Otros ingresos	9	18,905,347	13,836,578
Otros gastos	10	(18,814,699)	(11,647,610)
Resultados de actividades de operación		\$ 169,791,096	\$ 107,537,708
Ingresos financieros	11	2,153,483	8,130,217
Costos financieros	11	(22,951,846)	(24,802,884)
Costo financiero, neto		\$ (20,798,363)	\$ (16,672,667)
Participación en la ganancia de subsidiaria	9	-	1,051,556
Utilidad antes de impuesto sobre la renta		\$ 148,992,733	\$ 91,916,597
Impuesto sobre la renta	13	(53,675,707)	(33,520,912)
Resultado integral total del período		\$ 95,317,026	\$ 58,395,685

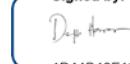
Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros separados.

Firmado por:

8D6357B6DF99416...
ANTONIO JOSE DAGER FERNANDEZ
Representante Legal (*)

Firmado por:

8D6357B6DF99416...
LEYDY LILITANA DÍAZ MUÑOZ
Contador Público (*)
Tarjeta Profesional No. 118948 - T

Signed by:

1B44B40F12584A9...
DEYSI LORENA HERKERA MOSQUERA
Revisor Fiscal
Tarjeta profesional No. 266545 - T
Miembro de KPMG S.A.S.
(Véase mi informe del 10 de febrero de 2025)

(*) Los suscritos Representante Legal y Contador Público certificamos que hemos verificado previamente las afirmaciones contenidas en estos estados financieros separados y que los mismos han sido preparados de acuerdo con la información tomada fielmente de los libros de contabilidad de la Compañía.

INFORME DE GESTIÓN 2024

CLÍNICA DE OCCIDENTE S.A.
(EXPRESADOS EN MILLES DE PESOS)

RESUMEN	ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO						Resultado del periodo	Total patrimonio
	Notas	Capital social	Prima de colocación	Admisión por prima en exceso	Resultados de operaciones	Por disposiciones fiscales		
Actos terminados el 31 de diciembre de 2024 y 2023:								
Saldos iniciales al 1 de enero de 2023:		<u>699,990</u>	<u>3,633,868</u>	<u>35,525,622</u>	<u>163,764</u>	<u>928,656</u>	<u>286,458</u>	<u>102,103,530</u>
Cambios en el patrimonio:								
Tratado de resultados								
Rebaja/Mejoración por realización de partidas								
Rebaja/Mejoración por acciones								
Reservarios del periodo								
Saldos final al 31 de diciembre de 2023:		<u>29</u>	<u>\$ 699,990</u>	<u>\$ 3,633,868</u>	<u>\$ 32,779,412</u>	<u>\$ 163,764</u>	<u>\$ 928,656</u>	<u>\$ 286,458</u>
Cambios en el patrimonio:								
Tratado de resultados								
Readquisición de acciones								
Efectivo								
Rebaja/Mejoración por realización de partidas								
Distribución de utilidades								
Resultados del periodo								
Saldos final al 31 de diciembre de 2024:		<u>29</u>	<u>\$ 699,990</u>	<u>\$ 3,633,868</u>	<u>\$ 32,510,991</u>	<u>\$ 432,225</u>	<u>\$ 286,458</u>	<u>\$ 175,845,612</u>
Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros separados.								

Firmado por:

Antonio J. Fernández

Representante Legal (*)

Representante Legal (*)

Firmado por:

Leyda L. Muñoz

Técnico Contador Público - T

Técnico Profesional No. 11996 - T

(Véase mi informe de 10 de febrero de 2025)

Signed by:

Dra. L. Leyda Muñoz

Técnico Profesional No. 11996 - T

Membre de KPMG S.A.S.

(Véase mi informe de 10 de febrero de 2025)

(*) Los suscritos Representante Legal y Contadora Pública certificamos que hemos verificado previamente las afirmaciones contenidas en estos estados financieros separados y que los mismos han sido preparados de acuerdo con información tomada fielmente de los libros de contabilidad de la Compañía.

CLINICA DE OCCIDENTE S.A.
ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO
(Expresados en miles de pesos)

Años terminados el 31 de diciembre de:	Nota	2024	2023
Flujos de efectivo por actividades de operación:			
Resultados del período		\$ 95,317,026	\$ 58,395,685
Ajustes para conciliar el resultado con el efectivo neto provisto por las actividades de operación:			
Depreciación de Activos fijos	7,8 y 18	7,775,970	6,916,422
Amortización	7,8,16 y 19	1,467,764	1,852,958
Intangibles	19	1,043,399	3,688
Deterioro de cuentas comerciales por cobrar	8 y 15	9,093,797	2,841,163
Recuperación de provisión por cálculo actuarial beneficios a empleados	26	134,801	85,052
Gasto por provisión de inventarios	17	284,005	-
Gasto por provisión litigios	8	999,247	844,763
Castigo de cartera	15	164,822	-
Ingreso por método de participación	9 y 20	-	(1,051,556)
Perdida en inversión	20	78,305	-
Deterioro de inversiones	21	784,707	788,978
Impuesto diferido	13	(2,029,514)	(2,875,730)
Gasto de impuesto de renta	13	55,705,222	36,396,642
Gasto por intereses en obligaciones financieras	11 y 22	21,442,516	19,651,184
Gasto por intereses en otras obligaciones	11	-	1,055,824
Pérdida en retiro de propiedades y equipo	10 y 18	2,149,420	385,649
Activación en propiedades y equipos	18	2,761,642	250,093
Cambios en activos y pasivos:			
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar		(131,447,704)	(72,485,858)
Otros activos financieros		(775,923)	788,978
Inventarios		1,148,042	(6,446,815)
Otros activos no financieros		(2,416,573)	(1,716,367)
Proveedores por pagar y otras cuentas por pagar	22	30,413,691	18,099,814
Beneficios a empleados		2,182,300	1,861,017
Pasivos estimados y provisiones		1,952,416	(383,778)
Otros pasivos		101,832	(1,601,745)
		\$ 98,331,210	\$ 62,078,105
Pago impuesto a las ganancias		(42,115,684)	(36,117,721)
Intereses pagados	22	(21,951,462)	(19,173,804)
Efectivo neto provisto por las actividades de operación		\$ 34,264,064	\$ 6,786,580
Flujos de efectivo por actividades de inversión:			
Adiciones en propiedades y equipo	18	(32,880,121)	(49,051,227)
Adquisición de otras inversiones	21	-	(4,276,876)
Adiciones en intangibles	18	(1,034,477)	-
Cancelación de inversión	20 y 21	8,337,530	8,388,297
Dividendos Recibidos	20	-	1,120,205
Efectivo neto usado en las actividades de inversión		\$ (25,577,068)	\$ (43,819,601)
Flujos de efectivo por actividades de financiación:			
Obligaciones financieras contraídas	22	44,068,482	32,527,245
Pago de obligaciones financieras	22	(20,965,828)	(13,259,953)
Pago dividendos	27	(29,000,000)	-
Escisión	27	(2,143,405)	-
Readquisición de acciones	27	(185,229)	(18,831)
Efectivo neto (usado en) provisto por las actividades de financiación		\$ (8,225,980)	\$ 19,248,461
Variación neta de efectivo y equivalente al efectivo	14	46,1016	(17,784,560)
Efectivo y equivalente al efectivo al 1 de enero	14	10,461,325	28,245,885
Efectivo y equivalente al efectivo al 31 de diciembre		\$ 10,922,341	\$ 10,461,325

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros separados.

Firmado por:

ANTONIO JOSE DIAZ HERNANDEZ
Representante Legal (*)

Firmado por:

LEYDY LILIANA DIAZ MUÑOZ
Contador Público (*)
Tarjeta Profesional No. 118948 - T

Signed by:

DEYSI LORENA HERRERA MOSQUERA
Revisor Fiscal
Tarjeta profesional No. 266545 - T
Miembro de KPMG S.A.S.
(Véase mi informe del 10 de febrero de 2025)

(*) Los suscritos Representante Legal y Contador Público certificamos que hemos verificado previamente las afirmaciones contenidas en estos estados financieros separados y que los mismos han sido preparados de acuerdo con la información tomada fielmente de los libros de contabilidad de la Compañía.



CLÍNICA DE OCCIDENTE